

公益財団法人 東京都中小企業振興公社 契約情報

| | |
|-----------------|---|
| 整理番号 | 61 |
| 件名 | 文書管理システムの構築・運用委託(複数単価契約) |
| 履行場所 | 別紙「仕様書」参照 |
| 契約期間 | 契約締結日の翌日から令和3年3月31日まで |
| 契約方式 | 公募型指名競争入札(総合評価方式) |
| 希望申出要件 | <p>①から④のすべてを満たす者</p> <p>①東京都における平成31・32年度物品買入れ等競争入札参加有資格者で、営業種目「121:情報処理業務」に登録がある者であること。</p> <p>②本委託業務に関し、十分なノウハウを有しそれらを当公社又は官公庁等に対して提供した実績を有している者であること。</p> <p>③会社更生法及び民事再生法等による手続きをしていないこと。</p> <p>④東京都暴力団排除条例(平成23年3月18日東京都条例第54号)に定める暴力団関係者または東京都が東京都契約関係暴力団等対策措置要綱第5条第1項に基づき排除措置期間中の者として公表した者(ただし、排除措置期間中に限る)でないこと。</p> |
| 格付 | 「C」以上 |
| 希望申請受付期間 | 令和2年11月10日(火)9:00から11月18日(水)16:00まで |
| 希望申請時の提出書類 | <p>希望申請は、ナビを通じて受け付けます。 希望申請の際には、以下の書類をナビ上に添付してください。</p> <p>(1)希望票【様式1】(必要事項を記入・押印) (2)会社概要・実績一覧表【様式2】(必要事項を記入) (3)東京都の「平成31・32年度物品買入れ等競争入札参加資格審査受付票」の写し (4)東京都の「平成31・32年度競争入札参加資格審査結果通知書(物品等)」の写し (5)印鑑証明書の写し</p> |
| 指名通知日(予定) | 令和2年11月20日(金) |
| 提案書、見積書提出期限 | 令和2年12月2日(水)12時【ナビ上に添付及び公社必着・厳守】 |
| 審査日(予定) | 令和2年12月3日(木)から12月4日(金)の間で実施(書面により審査を実施。) |
| 結果通知日(予定) | 令和2年12月7日(月) |
| 備考 | <p>(1)指名停止等業者については、東京都に準じて取り扱うものとします。</p> <p>(2)指名業者の選定については、当公社「指名業者選定要領」によるものとします。</p> <p><u>(3)希望票の提出があっても、必ずしも指名されるとは限りません。</u></p> <p>(4)申込書類に不備がある場合、失格になることがあります。</p> <p><u>(5)質問は、指名通知後にナビにて受け付けます。</u></p> <p><u>(6)落札者の決定は、別紙1「総合評価方式 落札者決定基準」によるものとします。</u></p> <p><u>(7)企画提案書の作成にあたっては、別紙2「文書管理システム構築・運用業務委託」提案書作成要領をご参照ください。</u></p> |
| 入札・契約に関する問い合わせ先 | <p>東京都千代田区神田佐久間町1-9 (公財)東京都中小企業振興公社 企画管理部総務課 経理係 担当:山下 電話)03-3251-7898 / FAX)03-3251-7796</p> |