

仕様書

件 名

グループウェアシステム（GoogleApps）の利用について

仕様内容

1. Google Apps アカウント 500 ライセンス利用
2. 以下のサービスを提供及び自社でサポートが可能なこと
 - ①グループカレンダー機能
 - ・カレンダー画面で部署を階層表示できること
 - ・カレンダー画面からメール作成画面を起動できること
 - ②メール誤送信防止機能
 - ・メール送信時に警告メッセージをポップアップで表示できること
 - ・社内向け、社外向けで警告メッセージの表示を変えられること
 - ・管理者がポリシー（検出する宛先件数、添付ファイルの拡張子チェック(lzh,zip))を編集可能であること
 - ③管理者向け機能
 - ・ユーザー一覧のインポート/エクスポート
 - ・メールグループ一覧のインポート/エクスポート
 - ④メールアーカイブ機能
 - ・専用サイトで履歴を検索・閲覧できること
 - ・履歴保存期間 3 年以上
 - ※365 日を超えてオンラインでの保存が不可の場合には、記録媒体で当社へ納品すること。
3. 2 のサービスのユーザー向けと管理者向けの 2 種類のマニュアル
（ただし、メールアーカイブ機能のユーザー向けマニュアルは不要）
4. 管理者向けテクニカルサポート 1 年間

履行場所

（公財）東京都中小企業振興公社
〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町 1-9

契約期間

平成 27 年 5 月 1 日～平成 28 年 4 月 30 日

支払条件

利用開始後、適法な請求書を提出した日から 3 0 日以内とする。

契約情報の公表

公益財団法人東京都中小企業振興公社は、経営の一層の透明性の向上を図っていくため、「経営情報の公表に関する要綱」に基づき、特定契約（官公庁との契約や競争入札に適さない契約等）のすべて及び契約金額が 250 万円以上の契約案件を以下のとおり公表いたします。

①公表項目
契約方法（競争・独占・緊急・少額または特定の区分別）、契約種別（工事・委託・物品等の区分別）、契約相手方の名称、契約金額

②公表時期及び手法
決算の公表に合わせて年 1 回取りまとめ、当公社ホームページ及び閲覧により公表いたします。

なお、公表の趣旨にご賛同いただけない場合は契約締結後 14 日以内に、文書にて同意しない旨申し出ることができます。

暴力団等排除に関する特約事項

暴力団等排除に関する特約事項については、別紙に定めるところによる。

問い合わせ先

（公財）東京都中小企業振興公社 企画管理部 企画課 野口・加藤
TEL：03-3251-7897