

平成 29 年度 市場開拓助成事業 申請に必要な書類

◎申請に当たり、注意事項を必読の上、下記の書類提出をお願いします。提出いただいた申請書類及び関係書類は、採択の可否に関わらず返却しませんので、ご了承ください。

<注意事項>

※両面印刷不可（ただし、確定申告書の写しを除く）。

※ステープル留めやファイリングをせずに、クリップ留めにしてください。

※審査に当たり白黒でコピーを取りますので、資料については白黒でも判別できるものとしてください。

NO	必 要 書 類	部数	チェック欄
1	市場開拓助成事業申請前確認リスト（指定様式）	1 部	○
2	市場開拓助成事業申請書（指定様式【Word 及び Excel】） ※ 申請書類作成のポイントと記入例をご確認の上、漏れなくご記載ください。	正 1 部 写 3 部	○
3	支援を受けたことを証する書面の写し（例：助成金確定通知書、評価結果等） ※ 詳細は別紙をご参照ください。	1 部	○
4	補足説明資料 （1） 助成対象商品のプレゼンテーション資料及び説明資料、商品カタログ等 （2） 展示会等小間レイアウト・イメージ図（展示会当日の展示品及び什器備品の配置や人員の配置等がわかるもの）、広告の掲載企画書等 ※ （1）（2）ともに A 4 を使用し、合計 30 枚以内とします。 （3） 展示会等の出展案内・パンフレット ※ 展示会の内容、来場者層、 <u>小間料金</u> 等が記載されているもの	各 4 部	○
5	参考資料 （1） 掲載する新聞・雑誌の見本及び広告の掲載案内等 （2） 特許・実用新案等がある場合はその証の写し	各 1 部	○
6	確定申告書の写し （1） 法人の場合 税務署へ提出した <u>直近 2 期分</u> の確定申告書すべての写し （別表一～十六、決算報告書、法人事業概況説明書、科目内訳書など全て） ※ 創業 2 年未満の企業については直近 1 年分の写しで可 ※ 税務署の受付印または電子申告の受信通知のあるもの （2） 個人事業者の場合 税務署へ提出した <u>直近 2 期分</u> の事業の収支内訳書又は青色申告決算書（貸借対照表を含む）	各 1 部	○
7	登記簿謄本 （履歴事項全部証明書）（原本）：発行後 3 ヶ月以内のもの ※ 個人事業者の場合は開業届の写し。 団体の場合は、定款、組合員名簿、総会の議事録（助成事業申請等の議決）を含む。	1 部	○
8	社歴（経歴）書 （会社概要でも可）	1 部	○
9	直近の事業税等の納税証明書（原本） （1） 法人の場合 直近の「 法人事業税及び法人都民税の納税証明書（都税事務所発行） 」 （2） 個人事業者で事業税が課税対象の方 直近の「 個人事業税の納税証明書（都税事務所発行） 」及び代表者の「 住民税納税証明書（区市町村発行） 」 （3） 事業税が非課税の方（個人事業者、特定非営利活動法人） 代表者の「 所得税納税証明書（その 1）（税務署発行） 」及び「 住民税納税証明書（区市町村発行） 」	各 1 部	○
10	返信用封筒 （切手貼付不要。長形 3 号のものに宛先・担当者名を記載してください。）	1 通	○

【支援を受けたことを証する書面の写しについて】

	事業名	支援を受けたことを証する書面（写）
1	経営革新計画	①「経営革新計画に係る承認について」及び②承認された内容が確認できる資料 (経営革新計画申請書の2頁ほか)
2	東京都ベンチャー技術大賞	表彰状
3	世界発信コンペティション	表彰状
4	新事業分野開拓者認定・支援事業 (東京都トライアル発注認定制度)	認定書
5	東京デザインコンペティション事業 (東京ビジネスデザインアワード)	テーマ賞の「受賞決定通知書」
6	受注型中小製造業競争力強化支援事業	①交付決定通知書及び②助成金確定通知書 ※①・②とも事業が2期に亘る場合は2期目のもの
7	事業可能性評価事業	事業可能性評価結果報告書
8	製販一体型新製品開発支援事業 (事業化チャレンジ道場)	①「売れる製品開発道場」の修了証書及び②最終プレゼンテーション資料
9	ニューマーケット開拓支援事業	①支援対象製品等選定審査会審査結果報告又は②中小企業開発製品・技術情報 (事業様式による「カタログ」。カラーのもの)
10	海外販路開拓支援事業 (海外販路ナビゲータによるハンズオン支援)	①支援対象商品選定審査会審査結果報告又は②中小企業開発製品・技術情報 (事業様式による「カタログ」。カラーのもの)
11	中小企業世界発信プロジェクト2020 マーケットサポート事業	①支援対象製品選定審査会の審査結果又は②中小企業開発製品・技術情報 (事業様式による「カタログ」。カラーのもの)
12	東京の伝統的工芸品チャレンジ大賞	表彰状
13	伝統工芸品の商品開発・普及促進支援事業	普及促進プロジェクト審査結果通知
14	知財戦略導入支援事業 (ニッチトップ育成支援事業)	修了証書
15	外国特許出願費用助成事業	助成金確定通知書
16	新製品・新技術開発助成事業	助成金確定通知書
17	地域資源活用イノベーション創出助成事業 (地域中小企業応援ファンド)	助成金確定通知書
18	都市課題解決のための技術戦略プログラム製品 開発プロジェクト助成事業	助成金確定通知書
19	連携イノベーション促進プログラム助成事業	助成金確定通知書
20	ものづくり産業基盤強化グループ支援事業	助成金確定通知書
21	ものづくり企業グループ高度化支援事業	助成金確定通知書
22	海外展開技術支援助成事業	助成金確定通知書
23	試作品等顧客ニーズ評価・改良支援助成事業	助成金確定通知書
24	先進的防災技術実用化支援事業	助成金確定通知書

申請書類作成のポイントと記入例

平成 29 年度市場開拓助成事業

申請前確認リスト

◎提出前に下記の基本的要件などを確認してください

確 認 事 項	ご回答	公社確認
(1) 以下のアからウの中から該当する箇所に○を付けてください		
ア 以下のいずれかに該当する法人又は個人事業者である (○) 製造業・その他業種：資本金 3 億円以下又は従業員 300 人以下 () 卸売業 ：資本金 1 億円以下又は従業員 100 人以下 () サービス業 ：資本金 5 千万円以下又は従業員 100 人以下 () 小売業 ：資本金 5 千万円以下又は従業員 50 人以下	はい	いいえ
イ 以下のいずれかに該当する () 企業組合 () 協業組合 () 事業協同組合 () 商工組合 () 協同組合連合会 () 事業協同小組合		
ウ 以下のいずれかに該当する () 一般財団法人 () 一般社団法人 () 特定非営利活動法人		
(2) 以下のアからエの条件をすべて満たすこと		
ア 大企業（中小企業者以外の者：中小企業投資育成(株)、投資事業有限責任組合を除く。以下同様とする。）が単独で発行済株式総数又は出資総額の 2 分の 1 以上を所有又は出資していない（予定を含む）	はい	いいえ
イ 大企業が複数で発行済株式総数又は出資総額の 3 分の 2 以上を所有又は出資していない（予定を含む）	はい	いいえ
ウ 役員総数の 2 分の 1 以上を大企業の役員又は社員が兼務していない（予定を含む）	はい	いいえ
エ その他大企業が実質的な経営に参画していない（予定を含む）	はい	いいえ
(3) 以下のアからウの条件をすべて満たすこと		
ア 東京都内に主たる事業所を持ち、事業を営んでいる。中小企業団体等においては、構成員の半数以上が東京都内に主たる事業所を持ち、事業を営んでいる	はい	いいえ
イ 確定申告書の写し等を 1 期分以上提出できる	はい	いいえ
ウ 法人の場合は東京都に登記がある。個人事業者の場合は、都内税務署へ開業届を提出している	はい	いいえ
(4) 以下のアからサの要件をすべて満たすこと		
ア 助成申請資格となる支援事業において、平成 25 年 4 月 1 日以降平成 29 年 3 月 31 日までに必要となる要件を満たし、当該事業の支援対象商品の販路開拓を目的としている	はい	いいえ
イ 本助成事業において市場開拓を行う製品・サービスの開発が平成 29 年 3 月 31 日までに完了している	はい	いいえ
ウ 同一展示会・広告掲載等で公社・国・都道府県・区市町村等から助成を受けていない	はい	いいえ
エ 事業税等を滞納していない	はい	いいえ
オ 東京都及び公社に対する賃料・使用料等の債務の支払いが滞っていない	はい	いいえ
カ 過去に公社・国・都道府県・区市町村から助成を受け不正等の事故を起こしていない	はい	いいえ
キ 過去に公社から助成金の交付を受け、「企業化状況報告書」や「実施結果状況報告書」等を未提出でない	はい	いいえ
ク 親会社、子会社、グループ企業等関連会社への外注・委託費は申請していない	はい	いいえ
ケ 申請書「申請者の概要」「役員・株主名簿」は登記簿謄本の内容と同一である（法人のみ）	はい	いいえ
コ 申請書「役員・株主名簿」は税務署に提出した確定申告書の別表二のとおりである	はい	いいえ
サ 「平成 29 年度市場開拓助成事業募集要項」の記載内容を全て確認した。	はい	いいえ

以上、上記の内容に間違いありません。

平成 29 年 4 月 17 日

ご回答に「いいえ」がある場合、ご申請頂けない
ことがありますので、お問い合わせください。

企業名 〇〇〇〇株式会社

代表者名 東京 太郎

実印

捨印

捨印を押印してください。

入欄

交付番号

受付日

受付者

募集要項及び本記入例（ポイント）を事前にご確認の上、申請書は
もれなくご記載ください。

※審査はご提出いただいた書類に基づく書類審査のみとなります。

所在地 東京都〇〇区〇〇〇町☆丁目☆一☆

名称 〇〇〇〇株式会社

代表者名 東京 太郎

実印

平成 29 年度市場開拓助成事業申請書

下記のとおり助成事業を実施したいので、別紙の書類を添えて、助成金の交付を申請します。

記

1. 申請テーマ（市場開拓を行う商品名）（20 字以内）※字数厳守

*	*	*	*	シ	ス	テ	ム												
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. 本助成事業申請資格となる支援事業名

年 度	申請先	支援事業名	テーマ
26	(公財)東京都中小企業振興公社	新製品・新技術開発助成事業	低価格で機能を絞った HEMS システムの開発

3. 助成金交付申請額

3	0	0	0
---	---	---	---

千円

4. 助成事業終了予定日

平成 30 年 1 月 31 日

市場開拓助成事業実施計画

I. 申請者の概要

フリガナ	マルマルマルカブ シカ イヤ		フリガナ	トウキョウ タロウ	
名 称	〇〇〇〇株式会社		代 表 者	氏 名	東京 太郎
				役 職	代表取締役
本 所 在 地	〒	△△△-△△△△	T E L	〇〇	- 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
	東京都〇〇区〇〇〇町☆丁目☆一☆		F A X	△△	- △△△△ - △△△△
連 絡 先 所 在 地	〒		T E L	〇〇	- 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
	同上		F A X	△△	- △△△△ - △△△△
連 担 当 者	フ リ ガ ナ	トウキョウ サブロウ	部 署	総務部 (部長)	
	氏 名	東京 三郎	(役職)		
	E - m a i l	*****@*****.co.jp			
都 内 登 記 所 在 地	〒		T E L	-	
	※本店所在地が都外の場合のみ、記載してください		F A X	-	
事 業 開 始	創 業	昭和**年	<div style="border: 2px dashed black; padding: 5px; display: inline-block;"> 日本標準産業分類に基づいて ご記載ください。 </div>		
	法 人 設 立	平成 @年			
役 員 数	〇〇	人 (監査役を含む)	従 業 員 数	〇〇	人 (うち正社員 〇〇 人)
業 種	ソフトウェア業		U R L	http://*****.co.jp	
事 業 概 要	創業以来、ソフトウェア受託開発業を手掛けており、生産管理システム「△△△△」を平成☆年にリリース以降、管理システム開発に特化。平成〇〇年よりエネルギーマネジメントシステム（以下、「EMS」）の開発に着手。本年度より将来的に大きな市場が見込めるHEMS、BEMSへの参入を開始した。				
主 要 製 品	生産管理システム △△△△、HEMS ****システム				

II. 補助金・助成金申請状況

過去5年間における補助金・助成金のうち、国・都・公社等から交付を受けた実績及び申請中の助成事業等について直近のものから順に記載してください。

年度	申 請 先	助成事業名	申 請 テ ー マ	助 成 金 額 (円)	本 申 請 と の 関 係
26	(公財) 東京都 中小企業振興公社	新製品・新技術 開発助成事業	低価格で機能を 絞った HEMS シ ステムの開発	10,355,000	否
					同一・否
					同一・否
					同一・否

Ⅲ. 直近決算年度における主要取引先と年間売上高

主 要 取 引 先		年 間 売 上 高
1	〇〇産業(株)	〇〇〇, 〇〇〇 千円
2	(株)□□商事	〇〇〇, 〇〇〇 千円
3	@@物産(株)	〇〇, 〇〇〇 千円
その他の取引先		〇〇〇, 〇〇〇 千円
直近の損益計算書の売上高		□□□, □□□ 千円

Ⅳ. 役員・株主名簿

履歴事項全部証明書に記載されている全役員及び持株比率が 70%を超えるまでの全ての株主を持株比率が多い順に記載し、それぞれの方が該当する欄（役員・株主）に「○」を、役職等欄は役員の「役職」、又は役員以外の方の「申請企業との関係又は職業」を記載してください。なお、行は必要に応じて追加してください。

日付は申請書提出日を記載してください。

平成 29 年 4 月 17 日現在

No.	氏 名	役 員	株 主	役 職 等	持株数	持株比率
1	東京 太郎	○	○	代表取締役	1,000	50%
2	東京 花子	○	○	専務取締役	300	15%
3	品川 二郎	○		監査役		0%
4	(株)△△		○	取引先	200	10%
5	持株比率が 70%以降となった株主については、「その他の株主」として一行にまとめていただいて結構です。ただし、企業が株主の場合は必ずすべてを記載してください。					
6						
-	その他の株主		○		500	25%
合 計					2000	100%
役員・株主名簿が「履歴事項全部証明書」又は「確定申告書 別表 2」と異なる理由						
(例) 平成29年3月10日付で株式の譲渡を行っています。						
(例) 平成29年3月10日付で役員変更を行っています。						

現状の役員又は株主、持ち株数が「履歴事項全部証明書」又は「確定申告書 別表二」と異なる場合のみ、理由を記載してください

「役員・株主名簿」の中で、大企業に該当する株主・役員がある場合はその情報を記載してください。（行が足りない場合、別紙提出でも可）

No.	企 業 名	資本金（円）	従業員数	業 種

※適宜、欄を広げてご記載ください。

V. 事業内容の説明

審査に必要なため、下記事項について分かりやすく、具体的に記載してください。

1. 販路開拓を行う商品名	****システム	
2. 商品の完成時期	平成28年 4月	申請対象となる商品をメインに展示・ 広告掲載をすることが助成対象の要件 となります。
3. 商品説明（性能、使途等）		
申請対象となる商品の概要や優秀性等について記載してください		
4. 市場性 (ビジネスモデル、現在の市場動向、商品の販売戦略、価格競争力、売上状況等)		
以下の点を中心に、申請対象となる製品の「市場性」を記載してください (1) 申請対象となる商品のビジネスモデル (2) 市場規模、競合他社の状況、業界の将来性 (3) ターゲットとする顧客、販売方法、販売促進活動、価格戦略 (4) 販売実績		

5. 企画内容

(1) 出展予定の展示会

【国内 1 回・海外 1 回・合計 2 回】

該当するものに■	展示会名 ※ () 内に 出展国名	期間	展示会の特徴 及び来場者層	アピール方法及び人員体制
<input type="checkbox"/> 国内 <input checked="" type="checkbox"/> 海外	***Save Energy Fair (タイ)	平成 29 年 8 月 17 日～ 8 月 19 日	ASEAN 域内最大級の省エネ製品等に関する展示会であり、幅広い業種の来場者が見込める	会場の導線を考慮し、ブースの見やすい位置に実機やサインを配置する他、ジオラマを展示することで製品の使用イメージを喚起させる。人員は現地語・英語に堪能な社員 3 名と通訳 1 名。
<input checked="" type="checkbox"/> 国内 <input type="checkbox"/> 海外	@@@EXPO 2017 (日本)	平成 29 年 12 月 7 日～ 12 月 9 日	国内外の省エネルギーに関する製品の国内最大の展示会であり、大手住宅デベロッパー、大手電機メーカー等の来場が見込める	会場の導線を考慮し、ブースの見やすい位置に実機やサインを配置する他、ジオラマを展示することで製品の使用イメージを喚起させる。小間内で簡易なアンケートを行うことで今後のフォローや商品のブラッシュアップにつなげていく。人員は 5 名体制。
<input type="checkbox"/> 国内 <input type="checkbox"/> 海外	(申請する展示会は、市場性・販路開拓の方法を考慮し、必ず出展するものとしてご申請ください。

(2) 広告掲載予定の新聞雑誌 (広告費のみの申請は認められません) 【掲載回数 合計 4 回】

掲載種別 ※該当するものに■ () 内に媒体名を記載	掲載期間 及び仕様	媒体の特徴 及び購読者層
<input type="checkbox"/> 新聞 <input checked="" type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> リスティング <input type="checkbox"/> バナー (○○ビジネス)	平成 29 年 12 月 1 色ヨコ 1 / 2 P	発行部数が最も多い経済誌であり、購読者層には企業の意思決定層が多い。
<input checked="" type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> リスティング <input type="checkbox"/> バナー (☆☆新聞)	平成 29 年 12 月 3 段 1 / 2	300 万人を超える購読者があり、30 代から 60 代のビジネスマンが主な購読者である。他紙と比較し、企業の意思決定層への訴求力が高い。
<input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> リスティング <input checked="" type="checkbox"/> バナー (○○○○)	平成 29 年 7 月	省エネ業界関係者の閲覧が多く、高い広告効果がある。
<input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input checked="" type="checkbox"/> リスティング <input type="checkbox"/> バナー (Google)	平成 29 年 11 月～ 平成 30 年 1 月	「リスティング広告で利用できる検索サイトは『Yahoo!』・『Google』のみ」など、WEB 広告については他にも利用条件がありますので、詳細は募集要項 P. 8 をご覧ください。

6. 必要性（展示会の選定理由、展示会出展及び広告等の必要性等）

※過去に同一の助成対象商品で本事業の採択を受けた場合は以前の出展との違いも記載

以下の点を中心に、展示会出展の「必要性」を記載してください

（１）申請対象となる商品の販売促進計画における展示会出展の位置づけ

（２）展示会選定の妥当性

（３）企画内容（展示内容や販売促進物の内容）と申請対象となる商品との関連性

※過去に同一の商品で本事業の採択を受けた場合は、展示会出展の位置づけや企画内容等の
以前の出展との違いを記載

7. 効果予測

（助成事業実施後の効果予測及び根拠、販路拡大後の生産・資金計画、都内経済への波及効果等）

助成事業の実施による効果予測

（単位：千円）

年度	販売量	売上高	営業利益
平成 30 年度	300 セット	45,000	▲5,000
平成 31 年度	500 セット	75,000	15,000
平成 32 年度	800 セット	120,000	27,500
平成 33 年度	1,000 セット	150,000	34,000

以下の点を中心に、助成事業実施後の「効果予測」を記載してください

（１）上記効果予測の根拠（展示会出展後の見込み客のフォローも含めて記載してください）

（２）今後の量産のための体制や販売方法及びそれに基づく資金調達計画

（３）新たな需要の創出や消費活動の促進等の都内経済への具体的な波及効果

8. 産業財産権

（１）助成対象商品に関する産業財産権を出願又は保有している。

※「はい」の場合は、該当するものに■

■はい □いいえ

□特許権 □実用新案権 □意匠権 ■商標権

（２）助成対象商品に関する産業財産権を購入している。

※「はい」の場合は、該当するものに■

□はい ■いいえ

□特許権 □実用新案権 □意匠権 □商標権

VI. 日程表

作業項目	実施主体	平成 29 年										平成 30 年					
		3 月 以 前	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月
**Save Energy Fair 出展申込				●													
〇〇ビジネス掲載申し込み					●												
パンフレット作成	〇〇プリント(株)					●	—	●									
バナー広告掲載	△△(株)					●											
**Save Energy Fair 出展							●										
〇〇ビジネス掲載原稿作成							●										
@@@EXPO 出展申込							●										
@@@EXPO 事前準備									●	—	●						
リスティング広告掲載	Google(株)										●	—	●				
〇〇ビジネス掲載	(株)〇〇											●					
新聞広告掲載	(株)☆☆新聞社											●					
@@@EXPO 出展												●					

作業項目の欄に計画の内容を記入（例：〇〇フェア事前準備、パンフレット作成、〇〇フェア出展等）し、その実施期間を横の棒線で示してください。
（開始と終了は○印で示してください。例：○—○）

Ⅶ. 資金計画

○ 助成対象期間の全体経費を記入してください

赤字の部分は手入力で入力してください。
黒字の数値は自動計算が入っています。

1 経費区分別内訳 * 1

(単位：円)

経 費 区 分			助成事業に要する 経費（税込） * 3	助成対象経費 （税抜） * 4	助成金交付申請額 * 5	備考
内 訳	国内 展示会等 参加費	出展小間料	1,080,000	1,000,000	販売促進費の助成対象経費は、国内及び海外展示会等参加費の合計で300万円が上限となります。 300万円を超える場合、按分する自動計算式を組み込んであります。割合を変更したい場合は手入力してください。	
		資材費	864,000	800,000		
		輸送費	108,000	100,000		
		販売促進費	1,890,000	1,615,000		
		小計	3,942,000	3,515,000	1,757,000	
	海外 展示会等 参加費	出展小間料	750,000	750,000	広告費の助成金交付申請額は、①助成対象経費の1/2、又は②国内及び海外展示会等参加費の交付申請額合計の20%のいずれか少ない方が申請額となるよう、計算式を組み込んであります（上限は60万円とします）。	
		資材費	816,000	800,000		
		輸送費	540,000	500,000		
		販売促進費	1,620,000	1,385,000		
		通訳費	97,200	90,000		
		小計	3,823,200	3,525,000	1,762,000	
	広告 費	広告費	1,620,000	1,500,000	600,000	
		小計	1,620,000	1,500,000		
	合計		* 2 9,385,200	8,540,000	3,000,000	

2 資金調達内訳 * 6

(単位：円)

区分		資金調達計画	資金の調達先	備考（進捗状況等）
内 訳	自己資金	2,385,200		手配済み
	銀行借入金	5,000,000	〇〇銀行	折衝中
	役員借入金	2,000,000	東京 太郎	内諾済み
	その他			
	合計	* 2 9,385,200		

- * 1 「経費区分別内訳」には助成事業を実施する上で必要最小限の経費を記入してください。
- * 2 「助成事業に要する経費」の合計と、「資金調達金額」の合計とが一致するように記入してください。
- * 3 「助成事業に要する経費」には当該事業を遂行するために必要な経費（実際に支払う金額）を記入してください。
- * 4 「助成対象経費」には、「助成事業に要する経費」から事務費・消費税・振込手数料などの間接経費を除いた金額を記入してください。
- * 5 「助成金交付申請額」とは、「助成対象経費」のうち、助成金の交付を希望する額で「助成対象経費」に助成率の1/2を乗じた金額（千円未満は切捨て）で、かつ助成限度額以内（300万円）となります。
- * 6 助成金は助成対象事業終了後に実施する完了検査後に交付されます。「資金調達内訳」には助成金が交付されるまでの資金調達方法を記入してください。

Ⅷ. 国内展示会出展に必要な経費一覧表

注意事項

- (1) 一覧表は展示会ごとに記入してください（用紙が足りな
- (2) 経費内容については、市場開拓助成事業募集要項の助成対象経費をご覧ください。また、管理事務費、消費税、振込手数料などの間接的な経費は対象外です。

赤字の部分は手入力で入力してください。
黒字の数値は自動計算式が入っています。

(単位：円)

展示会名		@@@EXPO2017				
会場名		東京ビッグサイト		開催期間	平成29年12月7日～ 12月9日	
所在地		東京都江東区有明3-11-1		主催者名	@@@EXPO2017運営委員会	
経費名		単価 (税抜)	数量	助成事業に要する 経費 (税込)	助成対象経費 (税抜)	支払予定先
出展小間料		500,000	2小間	1,080,000	1,000,000	@@@EXPO2017運営委員会
資材費	装飾費	400,000	一式	432,000	400,000	(株)■■■イベント
	展示パネル	25,000	8枚	216,000	200,000	〇〇プリント(株)
	レンタル備品	120,000	一式	129,600	120,000	(株)■■■イベント
	応接セット	80,000	一式	86,400	80,000	(株)■■■イベント
	小計			864,000	800,000	
輸送費	搬出入費	50,000	往復	108,000	100,000	〇〇運輸(株)
	小計			108,000	100,000	
販売促進費	製品カタログ	1,000	1,500部	1,620,000	1,500,000	☆☆出版(株)
	パンフレット	50	5,000枚	270,000	250,000	〇〇プリント(株)
	小計			1,890,000	1,750,000	
合計				3,942,000	3,650,000	

IX. 海外展示会出展に必要な経費一覧表

注意事項

- (1) 一覧表は展示会ごとに記入してください（用紙が足りる場合は複数枚記入してください）。
- (2) 経費内容については、市場開拓助成事業募集要項の助成対象経費をご覧の上、該当する経費区分に経費名を記入してください。また、管理事務費、消費税、振込手数料などの間接的な経費は対象外です。

赤字の部分は手入力で入力してください。
黒字の数値は自動計算式が入っています。

(単位：円)

展示会名		***Save Energy Fair				
会場名		Bangkok International Trade & Exhibition Centre		開催期間	平成29年8月17日 ～8月19日	
所在地		*** ☆☆ road, ★★ nua, wattana bangkok 10110 Thailand		主催者名	** Trade Development Association	
経費名		単価 (税抜)	数量	助成事業に要する 経費 (税込)	助成対象経費 (税抜)	支払予定先
出展小間料		375,000	2小間	750,000	750,000	*** Trade Center Co.
資材費	装飾費	400,000	一式	400,000	400,000	*** Trade Center Co.
	展示パネル	25,000	8枚	216,000	200,000	〇〇プリント(株)
	レンタル備品	120,000	一式	120,000	120,000	*** Trade Center Co.
	応接セット	80,000	一式	80,000	80,000	*** Trade Center Co.
	小計			816,000	800,000	
輸送費	搬出入費	250,000	往復	540,000	500,000	*** Express(株)
	小計			540,000	500,000	
販売促進費	PRビデオ	1,000,000	一式	1,080,000	1,000,000	〇〇プロモーション(株)
	製品カタログ	1,000	500部	540,000	500,000	☆☆出版(株)
	小計			1,620,000	1,500,000	
通訳費		30,000	3人日	97,200	90,000	
合計				3,823,200	3,640,000	

X. 広告掲載に必要な経費一覧表

※ 支払予定先が複数の場合は複数記入してください

赤字の部分は手入力で入力してください。
黒字の数値は自動計算式が入っています。

(単位：円)

掲載種別 ※該当するものに■ ()内に媒体名を記載	数量 (回)	単価 (税抜)	助成事業 に要する 経費(税込)	助成対象 経費(税抜)	支払予定先
	(A)	(B)		(A) × (B)	
<input type="checkbox"/> 新聞 <input checked="" type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> リスティング <input type="checkbox"/> バナー (<input checked="" type="checkbox"/> 〇〇ビジネス)	1	1,000,000	1,080,000	1,000,000	(株)〇〇
<input checked="" type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> リスティング <input type="checkbox"/> バナー (<input checked="" type="checkbox"/> ☆☆新聞)	1	400,000	432,000	400,000	(株)☆☆新聞社
<input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> リスティング <input checked="" type="checkbox"/> バナー (<input checked="" type="checkbox"/> 〇〇〇〇)	1	40,000	43,200	40,000	△△(株)
<input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input checked="" type="checkbox"/> リスティング <input type="checkbox"/> バナー (<input checked="" type="checkbox"/> G o o g l e)	3	20,000	64,800	60,000	Google(株)
<input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> リスティング <input type="checkbox"/> バナー ()					
<input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> リスティング <input type="checkbox"/> バナー ()					
<input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> リスティング <input type="checkbox"/> バナー ()					
計			1, 620, 000	1, 500, 000	