**【** **申請に必要な書類 】**

◎募集要項を確認の上、申請関係書類をご提出ください。

・**必ず簡易書留等の記録の残る方法で提出**してください。普通郵便、持参等によるものは、受け付けません。

・**両面印刷不可**（確定申告書の写しを除く）。

・提出された申請関係書類は、返却いたしません。

・申請書類は、**必ず写しを保管**してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **必　　要　　書　　類** | **部数** | **ﾁｪｯｸ欄** |
| ア | 申請書（指定様式） | **１** |  |
| イ | 申請要件確認リスト（指定様式）及び別紙（日本標準産業分類一覧表） | **１** |  |
| ウ | 申請内容確認リスト（指定様式） | **１** |  |
| エ | 平成28年度又は29年度の中小企業活力向上プロジェクトの経営診断の**「診断報告書」**の写し | **１** |  |
| オ | 登記簿謄本等 | **１** |  |
| 法　　　人：発行後3ヶ月以内の登記簿謄本（**履歴事項全部証明書）** |
| 個人事業者：都内税務署に提出した**「個人事業の開業等届出書」**の写し |
| カ | 社歴書（経歴書） | **１** |  |
| キ | 税務署へ提出した**直近2期分の確定申告書**の写し | **各期****１** |  |
| ※税務署の受付印のあるもの。電子申告の場合は、**税務署から送信された受付結果（受信通知）**を添付 |
| 法　　　人：引き続く2期分の法人税申告書（平成26年2月1日以降開始の事業年度で休眠期間がないこと）　　　　　　①別表一～十六　　　　　　②決算報告書（株主資本等変動計算書・個別注記表を含む） |
| 個人事業者：平成27年及び28年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書　　　　　　①第一表　　　　　　②すべての事業の収支内訳書又は青色申告決算書（貸借対照表を含む） |
| ク | 納税証明書（直近期分） | **各****１** |  |
| 法　　　人：①法人事業税・法人都民税の納税証明書 |
| 個人事業者：②個人事業税の納税証明書、③住民税の納税証明書又は非課税証明書※個人事業税が非課税の方は、④所得税の納税証明書「その１」 |
| 入手先 　 都税事務所①②　　都内区市町村の役所③　　所管税務署④ |
| ケ | 平成28年度又は29年度の中小企業活力向上プロジェクト「成長アシストコース」を受け修了した方は、修了の証明書 | **１** |  |
| コ | 平成28年度新・展示会等出展支援助成事業において中止の承認を受けた方は、承認の写し | **1** |  |
| サ | 説明資料 | **各****１** |  |
| (ア) 展示会等の出展案内・パンフレット等(イ) 広告を掲載する新聞・雑誌の見本及び広告の掲載案内等 |
| シ | 参考資料（ない場合は不要） | **各****１** |  |
| 展示会等の出展企画書、広告の掲載企画書等の写し |

**申請要件確認リスト**

◎下記の基本的要件等について、回答してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | 確　　認　　事　　項 | 回　答 |
| １ | 「中小企業基本法」に準拠した以下のいずれかに該当する中小企業である　※該当するものに○（ 　）製造業・その他業種等 ： 資本金 ３ 億 円以下 又は 従業員 ３００人以下（　　　）卸 売 業 ： 資本金 １ 億 円以下 又は 従業員 １００人以下（　　　）サービス業 ： 資本金 ５千万円以下 又は 従業員 １００人以下（　　　）小 売 業 ： 資本金 ５千万円以下 又は 従業員　 ５０人以下 | **は　い** | **いいえ** |
| ２ | 主たる業種が該当する日本標準産業分類（第13回改定）は、別紙「日本標準産業分類一覧表」のとおりである | **別紙のとおり** |
| ３ | 大企業（中小企業者以外の者）が単独で、発行済株式総数 又は 出資総額の２分の１以上を所有 又は 出資していない（予定を含む） | **は　い** | **いいえ** |
| ４ | 大企業（中小企業者以外の者）が複数で、発行済株式総数 又は 出資総額の３分の２以上を所有 又は 出資していない（予定を含む） | **は　い** | **いいえ** |
| ５ | 役員総数の２分の１以上を、大企業の役員 又は 職員が兼務していない（予定を含む） | **は　い** | **いいえ** |
| ６ | その他大企業が、実質的な経営に参画していない（予定を含む） | **は　い** | **いいえ** |
| ７ | 平成28年度又は平成29年度に中小企業活力向上プロジェクトの経営診断等を受け、販路拡大が必要と認定された | **は　い** | **いいえ** |
| ８ | 平成28年度又は平成29年度に中小企業活力向上プロジェクト「成長アシストコース」の支援を受け、修了した | **は　い** | **いいえ** |
| ９ | 直近決算期の売上高が、前期の決算期と比較して減少している | **は　い** | **いいえ** |
| 10 | 法人の場合は、直近決算期の営業利益・経常利益・当期純利益（税引後）の中に損失（赤字）を計上しているものがある個人事業主の場合は、直近決算期の収支内訳書の所得金額又は青色申告決算書の差引金額（㉝）若しくは所得金額のいずれかに損失（赤字）を計上しているものがある | **は　い** | **いいえ** |
| 11 | 助成対象期間内（交付決定日から１年１ヶ月）に事業完了（支払いの決済等を含む）が可能である | **は　い** | **いいえ** |
| 12 | 同一展示会・内容等で、国・都道府県・区市町村等から助成を受けていない | **は　い** | **いいえ** |
| 13 | 同一展示会・内容等で、公社が実施する他の助成事業に併願申請していない | **は　い** | **いいえ** |
| 14 | 平成28年度新・展示会等出展支援助成事業の助成を受けていない | **は　い** | **いいえ** |
| 15 | 事業税等を滞納していない | **は　い** | **いいえ** |
| 16 | 東京都及び公社に対する賃料･使用料等の債務の支払いが滞っていない | **は　い** | **いいえ** |
| 17 | 過去に公社・国・都道府県・市区町村から助成を受け不正等の事故を起こしていない | **は　い** | **いいえ** |
| 18 | 法人の場合は、申請書「申請者の概要」の記載は、登記簿謄本の内容と同一である | **は　い** | **いいえ** |
| 19 | 法人の場合は、申請書「役員・株主名簿」記載の役員は、登記簿謄本の内容と同一である | **は　い** | **いいえ** |
| 20 | 法人の場合は、申請書「役員・株主名簿」記載の株主・株数は、税務署に提出した確定申告書の別表二の内容と同一である（異なる場合は、理由を記載した） | **は　い** | **いいえ** |
| 21 | 「平成29年度　新・展示会等出展支援助成事業－販路拡大サポート事業－募集要項」の記載内容を確認した | **は　い** | **いいえ** |

平成　　年　　月　　日

名　　　 　称：

代表者職･氏名：　　　　　　　　　　　　　実印

**申請要件確認リスト［別紙］**

**日本標準産業分類一覧表**



名称

**申請内容確認リスト**

|  |  |
| --- | --- |
| 確　　認　　事　　項 | 回　　答 |
| １　出展予定の展示会　 |
| ア | 一般消費者*、*特定の顧客、投資家を主たる対象とするものではない | **は　い** | **いいえ** |
| イ | 自社（役員が兼務する法人等を含む）が主催又は運営に携わる展示会等ではない | **は　い** | **いいえ** |
| ２　申請している経費の契約・支払 |
| ア | 申請している経費は、出展申込みを除き、すべて交付決定日※以降に契約する予定である※原則、受付月の翌々月1日 | **は　い** | **いいえ** |
| イ | 申請している経費の最も早い契約予定日（出展申込みを除く）　 | **月　　日** |
| ウ | 申請している経費は、すべて交付決定日※以降に支払い予定である※原則、受付月の翌々月1日 | **は　い** | **いいえ** |
| エ | 申請している経費の最も早い支払い予定日 | **月　　日** |
| オ | 支払い予定先にグループ企業、関連法人、代表者の親族等は、含まれていない | **は　い** | **いいえ** |
| カ | 申請している経費は、すべて募集要項記載の助成対象経費に該当している | **は　い** | **いいえ** |
| ３　申請している経費の内容（申請していない項目は「申請していない」を選択してください） |
| ア | 【海外展示会に係る費用を申請している場合】自社申込み小間での出展である（現地法人での出展ではない） | **は　い** | **いいえ** | **申請していない** |
| イ | 【資材費で備品の費用を申請している場合】什器・備品・機器等は、購入ではなく、リースを予定している | **は　い** | **いいえ** | **申請して****いない** |
| ウ | 【販売促進費を申請している場合】販売促進費の「助成対象経費」の合計は、１５０万円以内である | **は　い** | **いいえ** | **申請して****いない** |
| エ | 【広告費を申請している場合】広告費の「助成金交付申請額」は、国内及び海外展示会等参加費の「助成金交付申請額」合計の２０％以内、かつ３０万円以下である | **は　い** | **いいえ** | **申請していない** |

名　　　 　称：

代表者職・氏名：

|  |  |
| --- | --- |
| 様式第１号(第５条関係)公益財団法人東京都中小企業振興公社理事長殿 | 公社記入欄 |
| 整理番号 |  |
| 受付日 |  |
| 受付者 |  |

所在地

名称

代表者（ 職 ）

（氏名）　　　　　　　　　　　　　実印

**平成29年度　新・展示会等出展支援助成事業－販路拡大サポート事業－**

**申請書**

下記のとおり助成事業を実施したいので、別紙の書類を添えて、助成金の交付を申請します。

記

1. **助成対象事業の目的及び内容**「実施計画」に記載のとおり
2. **助成金交付申請額**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

万

千円

**実施計画**

**１　申請者の概要**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | 代表者  | フリガナ |  |
| 名称 |  | 氏　名 |  |
| 職 |  |
| 本店所在地 | 〒 |  | ＴＥＬ |  |
|  | ＦＡＸ |  |
| 連絡先所在地 | 〒 |  | ＴＥＬ |  |
|  | ＦＡＸ |  |
| 連　絡担当者 | フリガナ |  | 部署（役職） |  |
| 氏名 |  |
| E-mail | 　　　　　　　　　＠ | ＵＲＬ |  |
| 都内登記所在地 | 〒 | ※本店が都外の場合に記入 | ＴＥＬ |  |
|  | ＦＡＸ |  |
| 事業開始 | 創業 | 年　　月　　日 | 資本金 |  | 円 |
| 法人設立 | 年月　　日 | うち大企業からの出資 | 　　　 | 円 |
| 役員数 |  | 人（監査役を含む） | 従業員数 |  | 人 (うち正社員 |  | 人) |
| 主たる業種 |  |
| 事業概要主要製品 |  |

**２　補助金・助成金申請状況**

過去５年間における補助金・助成金のうち、国・都・公社等から交付を受けた実績及び申請中の助成事業等について**直近のものから順に記載**してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 申請先 | 助成事業名 | 申請テーマ | 助成金額（千円） | 本申請との関係 |
|  |  |  |  |  | 同一 ・ 否 |
|  |  |  |  |  | 同一 ・ 否 |
|  |  |  |  |  | 同一 ・ 否 |
|  |  |  |  |  | 同一 ・ 否 |
|  |  |  |  |  | 同一 ・ 否 |

**３　役員・株主名簿**

履歴事項全部証明書に記載されている全役員及び持株比率が７０.０％を超えるまでの**全ての株主を持ち株比率が多い順に記載**してください。「役員」「株主」欄はそれぞれ該当するものに「○」を、「役職等」欄には役員の役職を、役員以外の方は「申請者との関係又は職業」を記載してください。

※枠内に書ききれない場合は、本紙に「別紙参照」と記入し、別紙(様式自由）を添付してください。

平成年　　月　　日現在

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 氏　名 | 役員 | 株主 | 役職等 | 持ち株数 | 持ち株比率(％) |
| １ |  |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| － | その他の株主 |  |  |  |  |  |
| **合計** |  |  |
| 「履歴事項全部証明書」「確定申告書別表２」と本記載内容が異なる場合は、理由を記入 |  |

上記「役員・株主名簿」の中で、募集要項記載の大企業に該当する株主・役員がある場合は、その情報を記載してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 企業名 | 資本金額 | 従業員数 | 業種 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |

**４　申請要件**

（１） 販路開拓の必要性

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 中小企業活力向上プロジェクトの経営診断「診断報告書」（商工会議所・商工会で実施） | 診断実施日 | 　　年　　月　　日 |
| 報告書作成日 | 　　年　　月　　日 |

（２） 決算状況

|  |
| --- |
| ・売上高　　※事業期間と決算書の金額を記入 |
| 増減の状況 | □ 増加　　　□ 減少　　　※ 該当するものを ■ | 　　　 |
| 前期(直近期) | 　　　　年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 | 円 |
| 前々期 | 　　　　年月日 ～ 　　 　年月日 | 円 |
| ・直近決算期の状況　　※決算書の金額を記入 |
| 法人 | 営業利益 | 円 | 個人事業主 | 差引金額　㉝※青色申告者のみ記入 | 円 |
| 経常利益 | 円 |
| 所得金額 | 円 |
| 当期純利益（税引後） | 円 |
| ・中小企業活力向上プロジェクト「成長アシストコース」の支援 |
| □修了した　　　　　□ 受けていない　　　　　※ 該当するものを ■ |
| 支援期間 | 　　年　　月 ～ 　　　　年　　月 | ※商工会議所・商工会による証明書の内容を記入 |
| 証明日 | 　　年　　月　　日 |

（３） 現在の売上状況

|  |
| --- |
|  |

※欄が足りない場合は、あらかじめ別紙を利用し、説明の途中から別紙を利用することは避けてください。

**５　展示会等出展及び広告費 概要**

（１） 出展予定の展示会

**【国内　　　回・海外　　　回＝合計　　　回】**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 種　　別※該当するものを■ | 展示会名 | 会場名 | 開催期間 |
| □国内□海外 |  |  |  年　 月 　日～　　年 　月　 日 |
| □国内□海外 |  |  |  年　 月 　日～　　年 　月　 日 |
| □国内□海外 |  |  | 　 年　 月 　日～　　年 　月　 日 |
| □国内□海外 |  |  | 　 年　 月 　日～　　年　 月 　日 |
| □国内□海外 |  |  | 　 年 　月 　日～　　年　 月 　日 |
| □国内□海外 |  |  | 　 年　 月 　日～　　年　 月　 日 |

（２）　広告掲載予定の媒体等

**【件数　合計　　　件】**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 種　　別※該当するものを■ | 媒体名 | 発行・運営者 | 掲載期間 |
| □新聞　□Ｗｅｂ（リスティング）□雑誌　□Ｗｅｂ（バナー）□その他 |  |  |  |
| □新聞　□Ｗｅｂ（リスティング）□雑誌　□Ｗｅｂ（バナー）□その他 |  |  |  |
| □新聞　□Ｗｅｂ（リスティング）□雑誌　□Ｗｅｂ（バナー）□その他 |  |  |  |

<注意事項>

・広告費のみの申請はできません。

・リスティング広告の対象となる検索サイトは「Ｙａｈｏｏ！」「Ｇｏｏｇｌｅ」で、各サイトの運営者と直接契約したものが対象です。

**６　日程表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年月作業項目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 備　考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<注意事項>

・作業項目の欄に内容を記入（例：○○フェア事前準備、パンフレット作成、○○フェア出展等）し、その実施期間を横の棒線で示してください。（開始と終了は●印で示してください。例：●―●）

・備考欄には、出展期間や広告掲載期間、委託先等の名称を記入してください。**７　資金計画**

助成対象期間中の経費を記入してください。

・「**助成金交付申請額**」とは、助成金の交付を希望する額です。「助成対象経費(※2)」に助成率の２/３を乗じた金額（千円未満切捨て）かつ合計が助成限度額（１５０万円）以内です。

・**販売促進費**の「助成対象経費（※2）」は、国内外合計１５０万円以内となるよう調整してください。

・**広告費**は、国内外展示会参加費の合計（①＋②）の２０％以内かつ上限３０万円です。

経費区分別内訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 助成事業に要する経費（税込金額：円）　（※1） | 助成対象経費（税抜金額：円）　（※2） | 助成金交付申請額（円） |
| 　 | 費用名 |
| 国内展示会等参加費 | 出展小間料 |  |  |  |
| 資材費 |  |  |
| 輸送費 |  |  |
| 販売促進費 |  |  |
| 小計 |  |  |  | ① |
| 海外展示会等参加費 | 出展小間料 |  |  |  |
| 資材費 |  |  |
| 輸送費 |  |  |
| 販売促進費 |  |  |
| 小計 |  |  |  | ② |
| 広告費 | 広告費 |  |  |  |
| 小計 |  |  |  | ③ |
| 合計 |  |  | ①＋②＋③（上限150万円） |
|  |
| <備考>「助成事業に要する経費」と「助成対象経費」の差異が消費税以外にもある場合の理由や為替レート等を記載してください。 |

※1:「助成事業に要する経費」は、当該事業を遂行するために必要な経費（**実際に支払う税込金額**）を記入してください。

※2:「助成対象経費」は、「助成事業に要する経費」から**消費税等の対象外経費を除いた金額**を記入してください。

**８　展示会等出展　内容及び必要な経費一覧**

展示会ごとに記入してください。（用紙が足りない場合は、コピーして使用してください）

|  |  |
| --- | --- |
| 種別※該当するものを■ | □ 国内　　　　□海 外　（国名：　　　　　　 　　　） |
| 展示会名 |  | 主催者 |  |
| 期間 | 年　 月 　日～ 　 年　 月　 日 | 会　場 |  |
| 予定来場者層 |  | （　 　） |
| 出展計画・内容 |  |
| 展示会の特徴 |  |
|  |
| 費用名 | 単　価(税抜金額：円) | 数　量 | 助成事業に要する経費 ※1(税込金額：円) | 助成対象経費 ※2　(税抜金額：円) | 支払予定先 |
| 出展小間料 |  |  |  |  |  |  |
| 資材費 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 輸送費 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 販売促進費 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| **合計** |  | ①＋②＋③＋④ |  |

※1：「助成事業に要する経費」は、当該事業を遂行するために必要な経費（**実際に支払う税込金額**）を記入してください。

※2：「助成対象経費」は、「助成事業に要する経費」から**消費税等の対象外経費を除いた金額**を記入してください。

**９　広告掲載　内容及び必要な経費一覧**

雑誌等ごとに記入してください。（用紙が足りない場合は、コピーして使用してください）

|  |  |
| --- | --- |
| 掲載種別※該当するものを■ | □新聞　　□雑誌　　□Ｗｅｂ（リスティング）　□Ｗｅｂ（バナー）□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 掲載媒体名称 |  |
| 発行･運営者名 |  | 掲載期間 |  |
| 仕様 |  |
| 企画（掲載）内容 |  |
| 掲載単価(税抜金額：円) | 数量(回) | 助成事業に要する経費 ※1(税込金額：円) | 助成対象経費 ※2(税抜金額：円) | 支払予定先 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 掲載種別※該当するものを■ | □新聞　　□雑誌　　□Ｗｅｂ（リスティング）　□Ｗｅｂ（バナー）□その他（ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 掲載媒体名称 |  |
| 発行･運営者名 |  | 掲載期間 |  |
| 仕様 |  |
| 企画（掲載）内容 |  |
| 掲載単価(税抜金額：円) | 数量(回) | 助成事業に要する経費 ※1(税込金額：円) | 助成対象経費 ※2(税抜金額：円) | 支払予定先 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 掲載種別※該当するものを■ | □新聞　　□雑誌　　□Ｗｅｂ（リスティング）　□Ｗｅｂ（バナー）□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 掲載媒体名称 |  |
| 発行･運営者名 |  | 掲載期間 |  |
| 仕様 |  |
| 企画（掲載）内容 |  |
| 掲載単価(税抜金額：円) | 数量(回) | 助成事業に要する経費 ※1(税込金額：円) | 助成対象経費 ※2(税抜金額：円) | 支払予定先 |
|  |  |  |  |  |

※1：「助成事業に要する経費」は、当該事業を遂行するために必要な経費（**実際に支払う税込金額**）を記入してください。

※2：「助成対象経費」は、「助成事業に要する経費」から**消費税等の対象外経費を除いた金額**を記入してください。