◎申請にあたり、注意事項を必読の上、下記の書類提出をお願いします。提出いただいた申請書類及び関係書類は、採択の可否に関わらず返却しませんので、ご了承ください。

**＜注意事項＞**

**※両面印刷不可（ただし、確定申告書の写しを除く）。**

**※ステープル留めやファイリングをせずに、クリップ留めにしてください。**

**※審査にあたり白黒でコピーを取りますので、資料については白黒でも判別できるものとしてください。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | 必要書類 | 部数 | ﾁｪｯｸ欄 |
| 1 | 市場開拓助成事業申請前**確認リスト**（指定様式） | **１部** |  |
| 2 | 市場開拓助成事業**申請書**（指定様式） | **正１部****写２部** |  |
| 3 | **支援を受けたことを証する書面の写し**（例：助成金確定通知書、評価結果等）**※　詳細は別紙をご参照ください** | **１部** |  |
| 4 | **補足説明資料**（１）　市場開拓を行う商品の説明資料（例：写真、パンフレット、機能説明書、図面等）（２）　展示会等の出展案内・パンフレット　（※）※　展示会の内容、来場者層、**小間料金**等が記載されているもの | **各１部** |  |
| 5 | **参考資料**（１）　展示会等の出展企画書・広告の掲載企画書等を別途作成の場合はその写し　　　（Ａ４を使用し、３０枚以内とします。ない場合は不要です）（２）　掲載する新聞・雑誌の見本及び広告の掲載案内等（３）　特許・実用新案等がある場合はその写し | **各１部** |  |
| 6 | **確定申告書の写し**　(１)　法人の場合　　　　税務署へ提出した**直近２期分**の確定申告書全ての写し（**別表一～十六、決算報告書、法人事業概況説明書、科目内訳書など全て**）※　創業２年未満の企業については直近１年分の写しで可※　税務署の受付印または電子申告の受信通知のあるもの　(２)　個人事業者の場合　　　　税務署へ提出した**直近２期分**の事業の収支内訳書又は青色申告決算書（貸借対照表を含む） | **各１部** |  |
| 7 | **登記簿謄本**（履歴事項全部証明書）（原本）：発行後３ヶ月以内のもの※　個人事業者の場合は開業届又は確定申告の写し。但し、団体の場合は、定款、組合員名簿、総会の議事録（助成事業申請等の議決） | **１部** |  |
| 8 | **社歴（経歴）書**（会社概要でも可） | **１部** |  |
| 9 | **直近の事業税等の納税証明書（原本）**　（１）　法人の場合　　　　　直近の「**法人事業税**及び**法人都民税の納税証明書（都税事務所発行）**」　（２）　個人事業者で事業税が課税対象の方　　　　　直近の「**個人事業税の納税証明書（都税事務所発行）**」及び代表者の「**住民税納税証明書（区市町村発行）**」　（３）　事業税が非課税の方（個人事業者、特定非営利活動法人）　　　　代表者の「**所得税納税証明書（その３）（税務署発行）**」及び「**住民税納税証明書（区市町村発行）**」 | **各１部** |  |
| 10 | **返信用封筒**（長形３号のものに宛名を記載してください） | **１通** |  |

　　【**支援を受けたことを証する書面の写しについて】**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **事業名** | **支援を受けたことを証する書面（写）** |
| １ | 経営革新計画 | 下記**①及び②**①「経営革新計画に係る承認について」（承認されていること）②承認された内容が確認できる資料（経営革新計画申請書の２頁ほか） |
| ２ | 東京都ベンチャー技術大賞 | 表彰状 |
| ３ | 新事業分野開拓者認定・支援事業（東京都トライアル発注認定制度） | 認定書 |
| ４ | 東京デザインコンペティション事業（東京ビジネスデザインアワード） | テーマ賞の「受賞決定通知書」 |
| ５ | 受注型中小製造業競争力強化支援事業 | 下記**①及び②**①交付決定通知書②助成金確定通知書※①・②とも事業が２期に亘る場合は２期目のもの |
| ６ | 外国特許出願費用助成事業 | 助成事業の「確定通知書」 |
| ７ | ニューマーケット開拓支援事業 | 下記**①又は②**①支援対象製品等選定審査会審査結果報告（支援対象製品となっていること）②中小企業開発製品・技術情報（事業様式による「カタログ」。カラーで） |
| ８ | 事業可能性評価事業 | 事業可能性評価結果報告書（「事業の可能性あり」と評価されていること） |
| ９ | 東京の伝統的工芸品チャレンジ大賞 | 表彰状 |
| 10 | 新製品・新技術開発助成事業 | 助成金確定通知書 |
| 11 | 社会的課題解決型研究開発助成事業 | 助成金確定通知書 |
| 12 | 革新的技術の事業化支援事業 | 助成金確定通知書 |
| 13 | 中小企業事業化支援ファンド | 下記**①又は②**①株式投資契約書　　　　②転換社債型新株予約権付社債総額引受契約証書 |
| 14 | 地域資源活用イノベーション創出助成事業（地域中小企業応援ファンド） | 助成金確定通知書 |
| 15 | 重点戦略プロジェクト支援事業 | 助成金確定通知書 |
| 16 | 都市課題解決のための技術戦略プログラム製品開発プロジェクト助成事業 | 助成金確定通知書 |
| 17 | 海外販路開拓支援事業（海外販路ナビゲータによるハンズオン支援） | 下記**①又は②**①支援対象商品選定審査会審査結果報告（支援対象商品となっていること）　　　　②中小企業開発製品・技術情報（事業様式による「カタログ」。カラーで） |
| 18 | 知財戦略導入支援事業（ニッチトップ育成支援事業） | 修了証書 |
| 19 | 連携イノベーション促進プログラム | 助成金確定通知書 |
| 20 | 海外展開技術支援助成事業 | 助成金確定通知書 |
| 21 | 製販一体型新製品開発支援事業（事業化チャレンジ道場） | 下記**①及び②**①「売れる製品開発道場」の修了証書②　最終プレゼンテーション資料終了見込みの方は、「売れる製品開発道場中間プレゼンテーション実施証明書」が必要です。 |
| 22 | 基盤技術産業グループ支援事業 | 助成金確定通知書 |
|  | **事業名** | **支援を受けたことを証する書面（写）** |
| 23 | ものづくり産業基盤強化グループ支援事業 | 助成金確定通知書 |
| 24 | ものづくり企業グループ高度化支援事業 | 助成金確定通知書 |
| 25 | 試作品等顧客ニーズ評価・改良支援助成事業 | 助成金確定通知書 |
| 26 | 先進的防災技術実用化助成事業 | 助成金確定通知書 |

**平成２７年度市場開拓助成事業　　申請前確認リスト**

◎提出前に下記の基本的要件などを確認してください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 確　認　事　項 | ご回答 | 公社確認 |
| （１）　**（該当する箇所に○を付けてください）** |  |  |  |
| 　ア　以下のいずれかに該当する法人又は個人事業者である　（**○**）製造業・その他業種：資本金3億円以下又は従業員300人以下　（　）卸売業　　　　　　：資本金1億円以下又は従業員100人以下　（　）サービス業　　　　：資本金5千万円以下又は従業員100人以下　（　）小売業　　　　　　：資本金5千万円以下又は従業員50人以下 | はい | いいえ  |  |
| 　イ　以下のいずれかに該当する　（　）企業組合　　　　（　）協業組合　　　　　（　）事業協同組合　（　）商工組合　　　　（　）協同組合連合会　　（　）事業協同小組合 |
| 　ウ　以下のいずれかに該当する　（　）一般財団法人　（　）一般社団法人　（　）特定非営利活動法人 |
| 1. 上記（１）のアに該当する場合、以下のアからエの条件をすべて満たすこと
 |  |  |  |
| ア　大企業（中小企業者以外の者：中小企業投資育成(株)、投資事業有限責任組合を除く。以下同様とする。）が単独で発行株式総数または出資総額の2分の1以上を所有または出資していない（予定を含む） | はい | いいえ |  |
| 　イ　大企業が複数で発行株式総数または出資総額の3分の2以上を所有または出資していない（予定を含む） | はい | いいえ |  |
| 　ウ　役員総数の2分の1以上を大企業の役員または職員が兼務していない（予定を含む） | はい | いいえ |  |
| 　エ　その他大企業が実質的な経営に参画していない（予定を含む） | はい | いいえ |  |
| 1. 以下のアからウの条件をすべて満たすこと
 |  |  |  |
| ア　法人、個人事業者においては、東京都内に主たる事業所を持ち、事業を営んでいる。中小企業団体等においては、構成員の半数以上が東京都内に主たる事業所を持ち、事業を営んでいる | はい | いいえ |  |
| イ 確定申告書の写し等を１期分以上提出できる | はい | いいえ |  |
| 　ウ　法人の場合は東京都に登記がある。個人事業者の場合は、都内税務署へ開業届出又は確定申告の届出をしている。 | はい | いいえ |  |
| 1. 以下のアからサの要件をすべて満たすこと
 |  |  |  |
| ア　助成申請資格となる支援事業において、平成23年4月1日以降平成26年12月31日までに必要となる要件を満たし、当該事業の支援対象商品等の販路開拓を目的としている | はい | いいえ |  |
| イ　当助成事業において市場開拓を行う製品・サービスの開発が平成26年12月31日までに完了または認定されている | はい | いいえ |  |
| ウ　同一展示会・広告掲載等で公社･国・都道府県・区市町村等から助成を受けていない | はい | いいえ |  |
| 　エ　事業税等を滞納していない | はい | いいえ |  |
| 　オ　東京都及び公社に対する賃料・使用料等の債務の支払いが滞っていない | はい | いいえ |  |
| カ　過去に公社・国・都道府県・市区町村から助成を受け不正等の事故を起こしていない | はい | いいえ |  |
| 　キ　過去に公社から助成金の交付を受け、「企業化状況報告書」や「実施結果状況報告書」等を未提出でない | はい | いいえ |  |
| 　ク　親会社、子会社、グループ企業等関連会社への外注・委託費は申請していない | はい | いいえ |  |
| 　ケ　申請書「申請者の概要」「役員・株主名簿」は登記簿謄本の内容と同一である（法人のみ） | はい | いいえ |  |
| コ　申請書「役員・株主名簿」は税務署に提出した確定申告書の別表二のとおりである | はい | いいえ |  |
| サ　「平成27年度市場開拓助成事業募集要項」の記載内容を全て確認した。 | はい | いいえ |  |  |  |  |

以上、上記の内容に間違いありません。

平成２７年　　月　　日

企業名　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　実印

様式第1号（第5条関係）

|  |
| --- |
| 公社記入欄 |
| 受付番号 |  |
| 受付日 |  |
| 受付者 |  |

公益財団法人東京都中小企業振興公社

　　　　理　　事　　長　　殿

所在地

名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　実印

**平成27年度市場開拓助成事業申請書**

下記のとおり助成事業を実施したいので、別紙の書類を添えて、助成金の交付を申請します。

記

1. 助成対象事業の目的及び内容

　　　別紙「市場開拓助成事業実施計画」に記載のとおり

1. 申請テーマ（市場開拓を行う商品名）（２０字以内）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　 | 　 |  | 　 |

1. 助成金交付申請額

千円

1. 商品に対して所定の評価を受けた中小企業支援事業名（平成２３年４月１日以降のもの）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年　度 | 申請先 | 支援事業名 | テーマ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 申請状況

|  |
| --- |
| 国・都・公社等から助成金の交付を受けた実績（現在この助成金以外で申請している助成事業を含めて平成２３年４月１日以降直近のものから順に記入） |
| 年度 | 申請先 | 助成事業名 | テーマ | 助成金額（千円） | 本申請との関係 |
|  |  |  |  |  | あり　・　なし |
|  |  |  |  |  | あり　・　なし |
|  |  |  |  |  | あり　・　なし |
|  |  |  |  |  | あり　・　なし |

別紙

**市場開拓助成事業実施計画**

Ⅰ．申請者の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ﾌﾘｶﾞﾅ名称 |  | フリガナ　代表者名　　　　　　（　　　歳） |
| 登記上所在地 | 〒 | ＴＥＬＦＡＸ |  |
|  |
| 連絡先所在地 | 〒 | ＴＥＬＦＡＸ |  |
|  |
| ﾌﾘｶﾞﾅ連絡担当者 |  | 部署（役職） |  |
| ＵＲＬ |  | ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |
| メールによる施策情報等(東京ﾈｯﾄｸﾗﾌﾞﾏｶﾞｼﾞﾝ：無料)の配信 | □配信希望 | □配信不要 |
| 事業開始 | 創　業　　　年　　　月　　　日　・　法人設立　　　　年　　　月　　　日 |
| 資本金・出資金 | 　　　　　千円（内大企業からの出資　　　千円） | 役員数 | 常　勤　　人・非常勤　　人・計　　　人 |
| 従業員数 | 正社員　　人・パート　　人・計　　　人 |
| 業種 |  | 主要製品 |  |
| 企業概要 |  |
| 年間売上高 | 主要取引先 | 所在地 | 取引金額 | 取引年数 |
| 1 |  | 千円 | 　　年 |
| 2 |  | 千円 | 　　年 |
| 3 |  | 千円 | 　　年 |
|  |  | 千円 | 　 年 |
| 合計 |  | 千円 |  |

-3-

Ⅱ．役員・株主名簿

平成　　　年　　　　月　　　　日現在

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役員・株主（注１） | 氏名 | 役職等（注２） | 住所 | 持ち株数（株） | 持ち株比率（％）（注３） | 出資額（円） | 大企業等 |
| 役員・株主 |  |  |  |  |  |  |  |
| 役員・株主 |  |  |  |  |  |  |  |
| 役員・株主 |  |  |  |  |  |  |  |
| 役員・株主 |  |  |  |  |  |  |  |
| 役員・株主 |  |  |  |  |  |  |  |
| 役員・株主 |  |  |  |  |  |  |  |
| 役員・株主 |  |  |  |  |  |  |  |
| 役員・株主 |  |  |  |  |  |  |  |
| 役員・株主 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |
| （「履歴事項全部証明書」又は「確定申告書　別表二」と内容が異なる場合）内容が異なる理由 |  |

注１）いずれか又は両方を○で囲む。

注２）役員の場合は役職を記入。役員以外の株主は、当社との関係及び職業を記入。

注３）持ち株比率の合計欄は必ず「100％」にしてください。

Ⅲ．事業内容の説明

注意事項

審査に必要なため、下記事項について分かりやすく、具体的に記載してください。

|  |
| --- |
| １．販路開拓を行う商品名 |
| ２．商品説明（性能・使途等） |
| ３． 「市場性」（現在の市場動向・商品の販売方法・売上状況・今後の見込み等） |

1. 欄が足りない場合は、あらかじめ別紙を利用してください。説明の途中から別紙を利用することは避けてください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ５．企画内容　　　　　1. 出展予定の展示会　　【国内　　　回・海外　　　回・合計　　　回】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 該当に○ | 展示会名 | 会場名 | 期間 | 展示会の特徴 | 来場者層、アピール方法及び人員体制 |
| 国内海外 |  |  |  |  |  |
| 国内海外 |  |  |  |  |  |
| 国内海外 |  |  |  |  |  |
| 国内海外 |  |  |  |  |  |
| 国内海外 |  |  |  |  |  |

1. 広告掲載予定の新聞雑誌**（広告費のみの申請は認められません）【掲載回数 合計**　**回】**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 新聞雑誌名 | 種別 | 掲載日 | 新聞雑誌の特徴 | 購読者層 |
|  | 日刊・週刊・月刊その他（　隔週　） |  |  |  |
|  | 日刊・週刊・月刊その他（　隔週　） |  |  |  |

1. 掲載予定のＷＥＢ広告**（広告費のみの申請は認められません）【掲載回数 合計**　**回】**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| サイト名 | 種別 | 掲載期間 | 掲載サイトの特徴 |
|  | ﾘｽﾃｨﾝｸﾞ ･ ﾊﾞﾅｰ |  |  |
|  | ﾘｽﾃｨﾝｸﾞ ･ ﾊﾞﾅｰ |  |  |

 |
| ６．「必要性」（出展計画・広告等の必要性） |
| ７．「効果予測」（助成事業実施後の効果予測）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 販売量 | 売上高 | 営業利益 |
| 平成27年度 |  |  |  |
| 平成28年度 |  |  |  |
| 平成29年度 |  |  |  |
| 平成30年度 |  |  |  |

 |
| ８．産業財産権（該当するものを○で囲んでください）・該当商品に関する基本的な関連産業財産権（特許権・実用新案権・意匠権・商標権）を出願・保有して（いる・いない）・該当商品に関する産業財産権（特許権・実用新案権・意匠権・商標権）を購入して（いる・いない） |

**《記　入　例》**

Ⅳ．日程表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作業項目 | ３月以前 | 27年４月 | 　　　　　　　５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | 28年１月 | ２月 | ３月 | ４月 | ５月 | ６月 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **作業項目の欄に計画の内容を記入（例：○○フェア事前準備、パンフレット作成、○○フェア**

**出展等）し、その実施期間を横の棒線で示してください。**

**（開始と終了は〇印で示してください。例：〇―〇）**

**(2) 備考欄には、出展期間や広告掲載期間・外注等の名称を記入してください。**

Ⅴ．資金計画

**〇　助成対象期間の全体経費を記入してください。**

１　経費区分別内訳　**＊１**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 助成事業に要する経費（税込）**＊３** | 助成対象経費（税抜）**＊４** | 助成金交付申請額**＊５** | 備考 |
| 内訳 | 国内展示会等参加費 | 出展小間料 |  |  |  |  |
| 資材費 |  |  |  |
| 輸送費 |  |  |  |
| 販売促進費 |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 海外展示会等参加費 | 出展小間料 |  |  |  |  |
| 資材費 |  |  |  |
| 輸送費 |  |  |  |
| 販売促進費 |  |  |  |
| 通訳費 |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 広告費 | 広告費 |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 合計 | **＊２** |  |  |  |

２　資金調達内訳　**＊６**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 資金調達金額 | 資金の調達先 | 備考（進捗状況等） |
| 内訳 | 自己資金 |  |  |  |
| 銀行借入金 |  |  |  |
| 役員借入金 |  |  |  |
| その他 |  |  | 　　　 |  |
|  |  |  |  |
| 合計 | **＊２** |  |  |

**＊１　「助成事業に要する経費」には助成事業を実施する上で必要最小限の経費を記入してください。**

**＊２　「助成事業に要する経費」の合計と「資金調達金額」の合計とが一致するように記入してください。**

**＊３　「助成事業に要する経費」には当該事業を遂行するために必要な経費（実際に支払う金額）を記入してください。**

**＊４　「助成対象経費」には、「助成事業に要する経費(＊３)」から事務費・消費税・振込手数料などの間接経費を除いた金額を記入してください。**

**＊５　「助成金交付申請額」とは、「助成対象経費(＊４)」のうち、助成金の交付を希望する額で「助成対象経費(＊４)」に助成率の１／２を乗じた金額（千円未満は切捨て）で、かつ助成限度額以内（300万円）となります。**

**＊６　　助成金は最後に交付されます。「資金調達内訳」には助成金が交付されるまでの資金調達方法を記入してください。**

Ⅵ．展示会出展に必要な経費一覧表

**注意事項**

1. **一覧表は見本市ごとに記入してください（用紙が足りない場合はコピーして使用してください）。**
2. **経費内容については、市場開拓助成事業のご案内の助成対象経費をご覧の上、該当する経費区分に経費名を記入してください。また、管理事務費、消費税、振込手数料などの間接的な経費は対象外です。**

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 展示会名-11- |  | 区分 | 〔　　〕国内　・　〔 　 〕海外 |
| 会場名 |  | 開催期間 |  |
| 所在地 |  |  |
| 主催者名 |  | 電話番号 |  |
| 経費名 | 単価（税抜） | 数量 | 助成事業に要する経費 | 助成対象経費 | 支払予定先 | 親会社等 |
| 出展小間料 |  |  |  |  |  | 有・無 |
| 資材費 |  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
| 小計 |  |  |  |  |
| 輸送費 |  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
| 小計 |  |  |  |  |
| 販売促進費 |  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  |  | 有・無 |
| 小計 |  |  |  |  |
| 通訳費（海外のみ） |  |  |  |  |  | 有・無 |
| 合計 |  |  |  |  |

Ⅶ．広告掲載・販売促進に必要な経費一覧表

1. **一覧表は雑誌等ごとに記入してください（枠が足りない場合はコピーして使用してください）。**
2. **管理事務費、消費税、振込手数料などの間接的な経費は対象外です。**

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 新聞・雑誌等名 |  | 広告発行社名 |  |
| 広告掲載種別 | 日刊　・　週刊　・　月刊その他（　　　） |
| 掲載日 |  | 掲載方法 |  |
| 掲載料単価（税抜） | 数量 | 助成事業に要する経費 | 助成対象経費 | 支払予定先（発行社指定） | 親会社･関連企業等 |
|  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  | 有・無 |
| 合計 |  |  |  |  |  |

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| サイト名（アドレス） |  | 掲載期間 |  |
| 広告掲載種別 | ﾘｽﾃｨﾝｸﾞ・ﾊﾞﾅｰ | 回数 |  |
| 掲載料単価（税抜） | 数量 | 助成事業に要する経費 | 助成対象経費 | 支払予定先（発行社指定） | 親会社･関連企業等 |
|  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  | 有・無 |
| 合計 |  |  |  |  |  |

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 販売促進ビデオ等作成 外注先企業名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | ＴＥＬ |  |
| 作成価格（税抜） | 収録時間 | 助成事業に要する経費 | 外注先選定理由 | 主な収録内容 | 親会社・関連企業等 |
|  |  |  |  |  | 有・無 |
|  |  |  |  |  | 有・無 |
| 合計 |  |  |  |  |  |