**現場改善アドバイザー派遣　利用申込書**

令和　　年　　月　　日

 （公財）東京都中小企業振興公社　　理　事　長　殿

　標記について下記のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 企 業 名 |  |
| 所 在 地 | 〒 |  |
| （最寄り駅：　　　　　　線　　　　　　駅） |
| 代表者名 |  | ＵＲＬ |  |

（御社の窓口担当者）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | 電　話 |  |
| 担当者名 |  | （役職名：　　　　　　　　） |
| E-MAIL |  | ＦＡＸ |  |

（企業の概要）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業　　種 |  | 取扱品目 |  |
| 資 本 金 |  | 万円 | 創業年月 |  | 年 |  | 月 |
| 売 上 高 | 年間 | 万円 | 従業員数 |  | 名 |

（利用内容）

|  |
| --- |
| 支援を受けたいテーマ |
| 現状の問題点、課題点をお聞かせください |
| 支援に関するご希望をお聞かせください（回数、期間、人数など）※利用回数について：公平性の観点より、1年度内(4月～翌3月)の利用につき10回を上限とさせて頂きます。 |

**※当申込書に記入・押印の上、会社案内等（会社概要及び所在地が分かるもの）の書類を添付し、ご提出ください。（FAXや電話での受付は行っておりません。）**

**～ご相談者の個人情報のお取り扱いについて～**

〈利　用　目　的〉　１．当該事業の事務連絡や管理運営・統計分析のために使用します。

　　　　　　　　　　２．経営支援・技術支援等各種事業案内やアンケート調査依頼等を行う場合があります。

〈第三者への提供〉以下により行政機関へ提供する場合があります。

　　　　　　　　　　１．目的　　当公社からの行政機関への事業報告、行政機関からの各種事業案内、アンケート調査依頼等

　　　　　　　　　　２．項目　　氏名、連絡先等、当該事業申込書記載の内容

　　　　　　　　　　３．手段　　電子データ、プリントアウトした用紙

※上記利用を希望されない方は、当該事業担当者までご連絡ください。

※個人情報は「個人情報の保護に関する要綱」に基づき管理しております。

　　　当要綱は、公社ホームページ（http://www.tokyo-kosha.or.jp）より閲覧及びダウンロード出来ますのでご参照ください。