

(様式第1号)

平成 年 月 日

インキュベーションオフィス「ベンチャーKANDA」の入居申込書

公益財団法人

東京都中小企業振興公社理事長 殿

〒

申込者 所在地

(会社名)

氏名又は代表社名

印

年 月 日生 (歳)

「ベンチャーKANDA」へ入居いたしたく、下記のとおり申し込みます。

記

1. 入居希望施設

第1希望 _____ 号室 ・ 第2希望 _____ 号室

※入居の決定に際しては、必ずしもご希望の部屋に入居できない場合もありますので、あらかじめご承知おき下さいますようお願い致します。

2. 入居希望年月日 平成 年 月 日

3. 入居人数 _____ 名

4. 創業予定又は創業・法人化年月日

(1) 創業の予定時期 平成 年 月 日 (東京都内に事務所をおくこと。)

(2) 創業年月日 平成 年 月 日

法人化年月日 平成 年 月 日

5. 添付資料

法人登記簿謄本又は住民票 (未創業者又は個人事業者の場合)

事業計画・会社経歴・会社案内、特許証・意匠登録証等の写し

6. 連絡先

会社名及び 代表者名 又は氏名	フリガナ		電話番号	
			携帯電話	
			F A X	
所在地	〒			
担当部署			担当者名	

1 事業の概要

事業名	
(1) 主要事業の内容	
(2) セールスポイント（実施事業に係る企画・研究開発等の実績、特許・意匠登録証等の所有状況、起業化・市場性の見通し等、特徴とするセールスポイント）	
(3) 今後の事業計画	

2 創業の動機・目的、入居希望理由等

(1) 創業の動機・目的

(2) インキュベーションオフィス「ベンチャーKANDA」への入居希望理由

(3) 2年後の御社のイメージ（技術等を生かした2年後の売上、社員数、開発商品、市場性等）

3 創業時の所要資金及び調達方法

(単位：万円)

投資及び所要資金		金額	資金調達	金額
設 備 資 金	機械、備品、車両など (内訳) ・ ・ ・		自己資金 (調達方法) ・ 預金 ・ 出資金 ・	
	商品・材料仕入、外注費等運転資金 (内訳) ・ ・ ・		借入金総額 (内訳) 借入先名 借入金額 返済期間 借入先名 借入金額 返済期間	
諸経費等の運転資金 (内訳) ・ 人件費 (給料等) (人) @ 千円/月 × 人 × ヶ月 ・ 賃料・共益費 @ 千円/月 × ヶ月 ・ 光熱水費等 @ 千円/月 × ヶ月 ・ ・				
支払利息、その他運転資金等 (内訳) ・ ・ ・ ・				
合 計			合 計	

4 販売予定

販売・納入等の先		取引のきっかけ、可能性等
【具体的な商品イメージをあげ、その販売先】		
	主要販売品	販売先（可能性を含む）
入居時		
1年後		
2年後		

5 経営収支見通し

		入居から1年間	軌道に乗った後 入居 年後	(売上高・売上原価の算出根拠)
売上高①		万円	万円	(例示)
売上原価② (仕入高・外注費)				・ソフト開発品等納入代 2種×@100万円=200万円 原価率：40%；80万円
経費合計③				【入居から1年間】
経 費 内 訳	人件費 (給料等)			【軌道に乗った後】
	施設共益費			
	光熱・水道費			
	通信・広告宣 伝費			
	交通費			
	運搬費			
	支払利息等			
他の経費 ()				
差引利益 ①-②-③				

6 経営者（本人）の経歴・事業の従事実績等

【申込者情報のお取り扱いについて】

利用目的

1. 当該事業の事務連絡や運営管理・統計分析のために使用します。
2. 経営支援・技術支援等各種事業案内やアンケート調査依頼等を行う場合があります。

※上記2を辞退される方は、当該事業担当者までご連絡ください。

第三者への提供

原則として行いませんが、以下により行政機関へ提供する場合があります。

1. 目的1 当会社からの行政機関への事業報告
2. 目的2 行政機関からの各種事業案内、アンケート調査依頼等
3. 項目 氏名、連絡先等、当該事業申込書記載の内容
4. 手段 電子データ、プリントアウトした用紙

※目的2を辞退される方は、当該事業担当者までご連絡ください。

* 個人情報は「個人情報の保護に関する要綱」に基づき管理しております。当要綱は、会社ホームページ(<http://www.tokyo-kosha.or.jp>)より閲覧及びダウンロードすることができますので併せてご参照ください。