履　歴　書　　　　　　　　　　平成　　年　　月　　日

写真

縦36-40㎜

横24-30㎜

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ふりがな | | |
| 氏　　名 | | |
| （和暦）昭和　　年　　月　　日生  （平成３１年３月３１日時点　　歳） | 性別  男　女 | |
| ふりがな | | | 自宅電話 |
| 現住所〒 | | |
| Fax |
|
| E-mail | | 携帯電話 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年（和暦） | 月 | 学　歴・職　歴　　免　許・資　格（各別にまとめて書く） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ◆兼職の有無について（有・無）  ※「有」の方は具体的な内容を下記にご記入下さい。 | 通勤時間  約　　時間　　分 | |
| 自宅最寄駅 | |
| ◆稼働できない曜日があれば理由と併せてご記入下さい。 | 扶養家族数（配偶者を除く）  人 | |
| ◆自己ＰＲ | 配偶者  有　無 | 配偶者の扶養義務  有　無 |
| ◆趣味 | |

**◆職務経歴書◆**

平成　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

**※職務経歴は切れ目なく連続して、記入してください。書式は自由ですが、「会社名・事業内容・配属・職位・業務内容・実績」について明記してください。（なお、同一会社において配属異動があった場合も、同様にご記入ください）**

**◆記述シート◆**

平成　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

**１．応募動機　※600字以内（40字×15行　10.5pt）**

|  |
| --- |
|  |

**２．プロモーション支援事業（強化支援）は、中小企業に自社の「強み」を分析、認識させ、展示会やメディア等を活用してブランド化に繋げていく支援です。公社という立場から「プロモーションナビゲータ」には社会貢献的支援活動が望まれますが、ご自身の実務経験及び中小企業を支援していく上で重要であると考える点を記述してください。　※600字以内（40字×15行　10.5pt）**

|  |
| --- |
|  |