

受講者募集中!

貿易実務での英文Eメール・コレポン[※]のコツがわかる!

英文^{ビジネス}Eメール術

らくらく時短!

内 容 : 苦手な英文Eメールを使えるフレーズと共に声に出すトレーニングで「速くて伝わる」メールにしましょう!

※コレポンとは、コレスポンデンス(Correspondence)の略語で貿易用語です。海外の取引先等と外国語の文章でやりとりしていく作業です。

対象者 : 現状の英語レベルは問わず、英文Eメールに苦労されている方、英語が苦手な方

開催日 : Day 1 令和7年7月11日(金) Day 2 令和7年7月18日(金) 13:30~16:30 [Q&A~17:00] 申込締切: 令和7年7月4日(金)正午

※同じ内容の講座を
年間2回ご用意。
お好きなタイミングで
ご受講ください。

Day 1 令和7年11月14日(金) Day 2 令和7年11月21日(金) 13:30~16:30 [Q&A~17:00] 申込締切: 令和7年11月7日(金)正午

受講料 : 15,000円/回

講 師 : ビジネス英語アドバイザー
成瀬 出 氏

会 場 : 東京都立産業貿易センター浜松町館 5階
〒105-7505
東京都港区海岸1-7-1 東京ポートシティ竹芝
※JR浜松町駅北口徒歩5分、建物入ってエレベーターで5Fへ



申込み : まずは検索! フォームでお申込みください!

貿易実務スキルアップ講座

🔍 検索

https://www.tokyo-kosha.or.jp/TTC/session/tradebusiness_seminar.html



受講者の声：

大好評の声ぞくぞく!

令和6年度に講座を受講された方々からのアンケート結果を一部ご紹介いたします。



実務ですぐに使えるフレーズ、要点をわかりやすくご説明いただきました。



先生の講義が大変明快で、3時間全く飽きることなく集中することができました。



「間違わないと成長できない」という言葉が刺さり、間違えることの恥ずかしさを取っ払ってくださいました。



講座というと話をただ聞いているだけのイメージでしたが、口に出して発音して脳に覚えさせるというやり方がよかったです。



Eメールだけでなく、スピーキングでも使えるような英文を教えてくださいましたのがよかったです。



英語でのメールの言い回しを覚える事ができました。また英語の勉強法を改めて考えるよい機会でした。



丁寧な言葉などもう一步進んだところになかなか自分では踏み込めていなかったので学べる良い機会となりました。



講義の後に十分な質問時間があったのがよかったです。新しく貿易関連の業務に携わった人間にはとても良い講座だと思いました。



苦手としていた英文メールを早く打てるようになる練習の仕方を学び、効果を感じました。



講師の方の説明が分かりやすかったのと、声だしのアウトプット練習が出来たのがとても良かったです。



英会話も英語が分からず敬遠してきましたが、簡単で単純な文章での会話からトライしてみようという気持ちになりました。



基本的な事項の確認や訓練ができました。メール英文講座ですが発声を取り入れることが受講しやすく、音読の重要性を再確認できました。



みなさまもご参加ください!



まずは検索! フォームでお申込みください!

貿易実務スキルアップ講座

検索