

## 委 託 仕 様 書

件名	平成 31 年度人手不足対策プロジェクトに係るアンケート調査
委託内容	<p>1 内容 本調査に係る調査票の作成、発送対象企業名簿の作成、印刷、発送、受領、集計、報告書の作成（別紙「委託内容詳細」参照）</p> <p>2 調査対象企業 10,000 社（1 回あたり 5,000 社 全 2 回）</p> <p>3 予定有効回収率 約 20%</p> <p>4 調査方法 郵送によるアンケート調査</p>
履行場所	<p><b>【作業場所】</b> 受託者の事業所</p> <p>※ ただし、個人情報等を取り扱う場合には、標準特記仕様書を順守すること。</p> <p><b>【納品場所】</b> 公益財団法人東京都中小企業振興公社 企業人材支援課 東京都千代田区神田佐久間町 1 - 9 東京産業労働局秋葉原庁舎 2 階</p>
履行期限	<p>第 1 回 集計データ 平成 31 年 7 月 5 日 報告書 平成 31 年 7 月 22 日</p> <p>第 2 回 集計データ 平成 31 年 10 月 15 日 報告書 平成 31 年 10 月 28 日</p>
支払条件	第 1 回、第 2 回アンケートに係る納品及び検収後、契約者からの請求に基づき 30 日以内に指定された口座へ振込みにより支払う。
備考	<p><b>【著作物について】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・受託者は、成果物についての著作権（著作権法第 27 条及び 28 条を含む）を、デザイン・レイアウトの納品時に公社に無償で譲渡すること。著作権人格権は行使しないものとする。</li> <li>・受託者は、公社が当該成果物の利用目的のためにその内容を改変しようとするときは、その改変に同意すること。</li> <li>・使用するイラスト、写真等は、国内外における著作権関係法令に抵触しないこと。</li> </ul> <p><b>【個人情報等に関する取扱い】</b> 「個人情報及び機密情報に係る標準特記仕様書」に定めるとおり</p> <p><b>【契約案件の公表】</b> 公益財団法人東京都中小企業振興公社は、経営の一層の透明性の向上を図っていくため、「経営情報の公表に関する要綱」に基づき、特定契約（官公庁との契約や競争入札に適さない契約等）のすべて及び契約金額が 250 万円以上の契約案件を以下のとおり公表する。</p> <p>（1）公表項目 契約方法（競争・独占・緊急・少額または特定の区分別）、契約種別（工事・委託・物品等の区分別）、契約相手方の名称、契約金額</p> <p>（2）公表時期及び手法 決算の公表に合わせて年 1 回取りまとめ、当公社ホームページ及び閲覧により公表する。 なお、公表の趣旨にご賛同いただけない場合は契約締結後 14 日以内に、文書にて同意しない旨申し出ることができる。</p> <p><b>【暴力団排除に関する特約事項】</b> 別紙のとおり</p> <p>本契約は、平成 31 年度歳入歳出予算が、平成 31 年 3 月 31 日までに理事会で可決された場合において、平成 31 年 4 月 1 日に確定するものとする。</p>