

仕 様 書

1 勤務場所 東京都千代田区丸の内 2-1-1 明治安田生命ビル低層棟 2 階

2 派遣期間 令和 2 年 4 月 1 日から令和 2 年 6 月 3 0 日

3 人 数 1 名

4 性 別 問わず

5 派遣労働者の勤務日及び勤務時間

- (1) 勤務日数 週 5 日勤務（勤務日は、原則として毎週月曜日から金曜日）
- (2) 勤務時間 9 時 0 0 分から 1 7 時 4 5 分
(実働：7 時間 4 5 分、休憩：1 2 時 0 0 分から 1 3 時 0 0 分)
- (3) 休 日 原則として土・日曜日、祝日、年末年始
- (4) 時間外勤務 月 8 時間程度

6 派遣労働者の行う業務

- (1) ホームページの作成、更新作業に関すること
WordPress・Adobe Dreamweaver・テキストエディタを用いて、ホームページの作成（新規ページの作成、既存ページ）、各ページの修正業務（HTML、CSS のタグ打ち）、SNS ツール（Facebook 及び Twitter 等）を活用した広報（原稿作成、配信）を行うこと
- (2) 施設利用者に対する電話、電子メールでの対応、相談及びセミナーの予約システムにおける予約入力に関する一連の作業に関すること
- (3) 相談及びセミナーの予約システムのデータを活用した分析及び集計業務を行うこと（月次及び随時）
- (4) 事業内容を踏まえて、公社職員とセミナー等のイベント告知及び広報の期間や手法などの打ち合わせや調整を行うこと

7 派遣労働者の人材基準

- (1) 上記 6 に示す業務内容を適切に遂行できる能力を有すること
- (2) HTML・CSS に習熟し、ホームページの編集、加工、レイアウト処理する能力を有すること
- (3) Adobe Photoshop を使い、画像を加工処理する能力を有すること
- (4) 専門学校卒業または同等以上の能力を有する者で、一般的なビジネスマナーを身に付けていること、また、一定のコミュニケーション能力を有すること
- (5) Microsoft 社の Word、Excel、PowerPoint の操作及び、PDF の取り扱いが出来ること
- (6) データ入力等、注意力や根気を必要とする業務に対応できること
- (7) 高齢者および障がい者等に対し適切に対応できること
- (8) 心身ともに健康であること。
- (9) 派遣社員または正社員として 1 年以上実務経験を有するものであること
- (10) HTML、CSS を使う業務に 1 年以上従事する経験を有すること
- (11) WordPress を使う業務に 1 年以上従事する経験を有すること

8 その他

- (1) 業務性質上個人情報及び機密情報を数多く取り扱うことから、派遣元は ISO 27001（ISMS）及びプライバシーマークを保有し、情報保護に対しての規定を有し、体制構築がされていること。また、落札後は速やかにその認定証を提示すること。
- (2) 派遣元は、業務の品質を担保するため ISO 9001 を保有していること。また、落札後は

速やかにその認定証を提示すること

(3)派遣元は、優良派遣事業者の認定を受けていること。また、落札後は速やかにその認定証を提示すること

(4)本仕様書に定めのない事項に関しては、別途協議の上決定する。