



経営人財育成スクールNEXTの特徴

自社組織の課題解決や 自社の事業構築を図る 実践型スクール

講座で習得した知識を、社内外の実践活動を実行する過程でアウトプットしていき、経営人材としてのスキルを実践的に育みます。



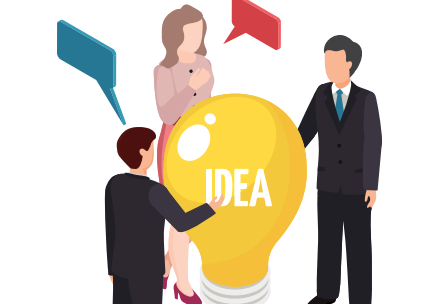
社内の実践活動を 個別支援でしっかりサポート

1社につき1名の専属インストラクターが企業を訪問し、課題解決の具体的なアドバイスやフィードバックを行い、経営人材としての成長を後押しします。



経営人材同士の 人的ネットワーク形成を支援

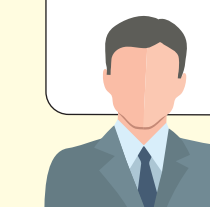
講座内の受講者間のグループワークの実施や交流会など、受講者間の交流の機会を設けています。他社経営人材とのネットワークの構築にご活用ください。



参加者の声!

入門コース

異業種の方と話ができて、各社が持っている課題、悩みなど、共感するところが多く、自分にはない別の視点や物の見方を知るきっかけとなりました。経営人材として求められることを認識できました。



40代 建設業 部長

事業マネジメントコース

卸売業ですが、BtoC事業に取り組みました。グループワークで自社にはなかった視点を受講仲間にアドバイスされ、これまでになかったアイデアで、新商品を市場投入できました。売れ行きも好調です。

30代 卸売業 係長

組織マネジメントコース

組織内コミュニケーションの活発化に取り組みました。業務の情報共有が円滑になり、助け合い精神も生まれ、風通しの良い組織風土に生まれ変わりました。座学だけではなく会社の成長に必要なミッションを直に担うことで、自分も組織も成長しました。



40代 製造業 課長

お申込みを
迷われている方へ

オンライン説明会

参加
無料

お申込みを迷われている方は、お気軽に説明会(参加無料)にご参加ください。スクールの概要や特徴について説明し、ご質問や疑問点についてお答えします。

日程	入門コース	ベーシック (事業・組織)	ベーシック (事業・組織)
	●2月25日(火)／	●3月11日(火)	●4月18日(金)／●4月25日(金)
	●各回オンラインにて14:00～15:00に実施		

下記からお申込みください

令和7年度の募集要項			
対象企業	東京都内に事業所を置き、経営人材育成を通じて、自社の成長発展や組織活性化を目指す中小企業 ※中小企業基本法で定める中小企業であること。大企業及びみなし大企業の方はご遠慮ください。		
受講対象者	本スクールにおける取り組みに意欲的に参加できる経営人材候補(受講者の途中変更はできません。) ※経営者(代表権をお持ちの方)、本スクール講師と同業種のコンサルタントの方のお申込みはご遠慮ください。		
開催期間	パンフレット中面をご参照ください。		
申込み受付期間	入門コース 令和7年3月3日(月) 定員になり次第締め切ります。	事業マネジメントコース 【ベーシック】 令和7年3月3日(月)～ 令和7年4月30日(水)	組織マネジメントコース 【ベーシック】 令和7年3月3日(月)～ 令和7年4月30日(水)
募集企業数	A日程 20社/B日程 20社 (1社2名まで受講可能) 先着順で受付します。	20社 (1社2名まで受講可能) 申込み内容をもとに選考し受講企業を決定します。	20社 (1社2名まで受講可能)
受講料	A日程 1社:10,000円(税込) B日程 1社:10,000円(税込) ※受講料の返金はいたしません。講義資料のお渡しをもって、受講に代えさせていただきます。あらかじめご了承ください。	1社:20,000円(税込)	1社:20,000円(税込)
開催方法	秋葉原近隣の会場で、対面開催いたします。		
受講の流れ	申込 → 受付 → 受講決定 → 受講料振込 → 受講開始		
申込者情報の取扱いについて	当会社では、「個人情報保護指針」に基づき、個人情報を収集、管理及び利用いたします。また、指針に定める利用目的以外には、原則として利用しません。詳しくは右記のリンクから指針をご確認ください。 https://www.tokyo-kosha.or.jp/privacy.html		

オンライン説明会のお申込はこちら

<https://forms.gle/rCYbmDnW17RqDjUv7>

アクセスはこちら

経営人財育成スクールNEXTのお申込はこちら

https://www.tokyo-kosha.or.jp/support/shien/jinteki_shihon/school/index.html

アクセスはこちら

※本事業は、令和7年度歳入歳出予算が令和7年3月31日までに東京都議会で可決された場合に実施します。

◎問合せ先

公益財団法人 東京都中小企業振興公社

企業人財支援課 経営人財育成スクールNEXT 担当

TEL:03-3251-7904 Mail:sangyo-jinzai@tokyo-kosha.or.jp

URL:https://www.tokyo-kosha.or.jp

〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町1-9 東京都産業労働局秋葉原庁舎2階(本社)

「人は企業の経営資源であり、投資により価値を生み出す存在である。」と捉え、人を軸にした経営支援においては、人を宝として「人財」という言葉を使用しています。

経営人財育成スクールNEXT 公式Facebook

本事業に関する最新情報や講義の模様などを発信しています!

<https://www.facebook.com/keieijinzainext/>

公益財団法人 東京都中小企業振興公社

経営人財育成スクール NEXT



経営の一翼を担う経営人材を育成します!

入門コース

全日程 対面開催

事業マネジメントコース【ベーシック】

組織マネジメントコース【ベーシック】

令和7年度

中小企業人的資本経営支援事業

スクール名【経営人財育成スクールNEXT】には、経営人材への成長と併せて、「人材」が企業にとって大切な宝である「人財」となり、企業組織がNEXTステージにあがっていく願いが込められています。

人材を人財に

令和7年度

経営人財育成スクールNEXT ではこのような人材を育成します。

POINT1 企業の経営戦略を経営者と一緒に考えられる人材

POINT2 リーダーシップを発揮して事業変革を推進できる人材

POINT3 経営者の能力や実務を補完し、社員を牽引する人材

経営には「事業」と「組織」2つのマネジメントが必要です

経営人材として、事業や組織を新たに開発・変革し、持続的な成長を実現することを目指すために、

入門コース

事業・組織コース【ベーシック】

事業・組織コース【アドバンス】

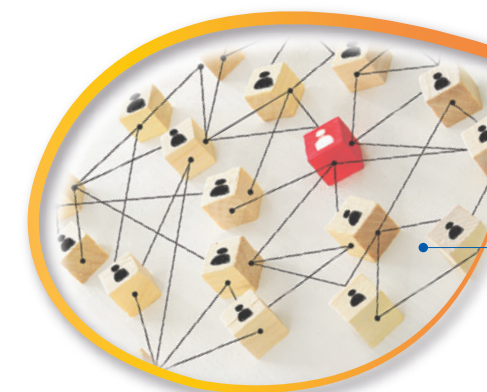
交流会

を通して参加していただくことをおすすめしています。

※それぞれのコース及び【ベーシック】【アドバンス】のみの受講も可能です。カリキュラムは中面でご確認ください。

事業マネジメントコース

事業構築に役立つイノベーションスキルの習得を目指します。



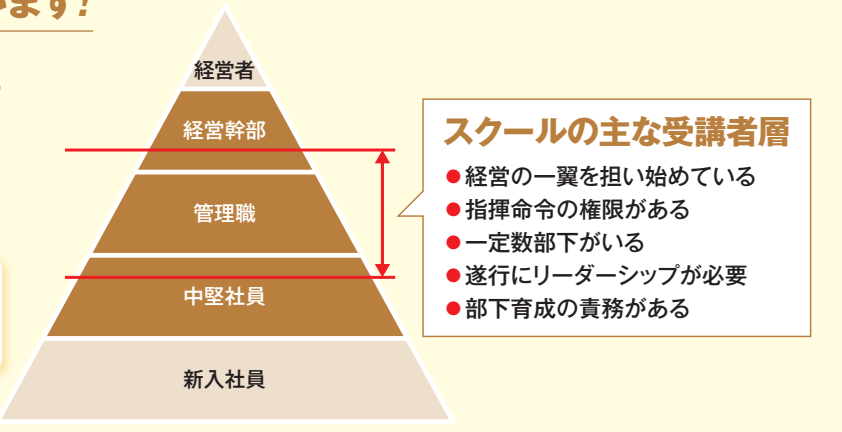
組織マネジメントコース

組織課題解決に役立つマネジメントスキルの習得を目指します。

このような方が多く参加されています!

- ✓ 経営者または後継者を支える側近候補
- ✓ 将来、企業を牽引するリーダーとして経営層から期待されている方

年齢は30～40代中心に20代・50代と幅広い方が参加されています。



入門コース ～経営人材としての意識と行動の変革～

■ 経営人材の役割を認識する

経営人材に求められる役割や行動を認識し、自社の置かれた状況を把握します。
「事業マネジメントコース」または「組織マネジメントコース」どちらのコースに進むかを考えます。

A日程

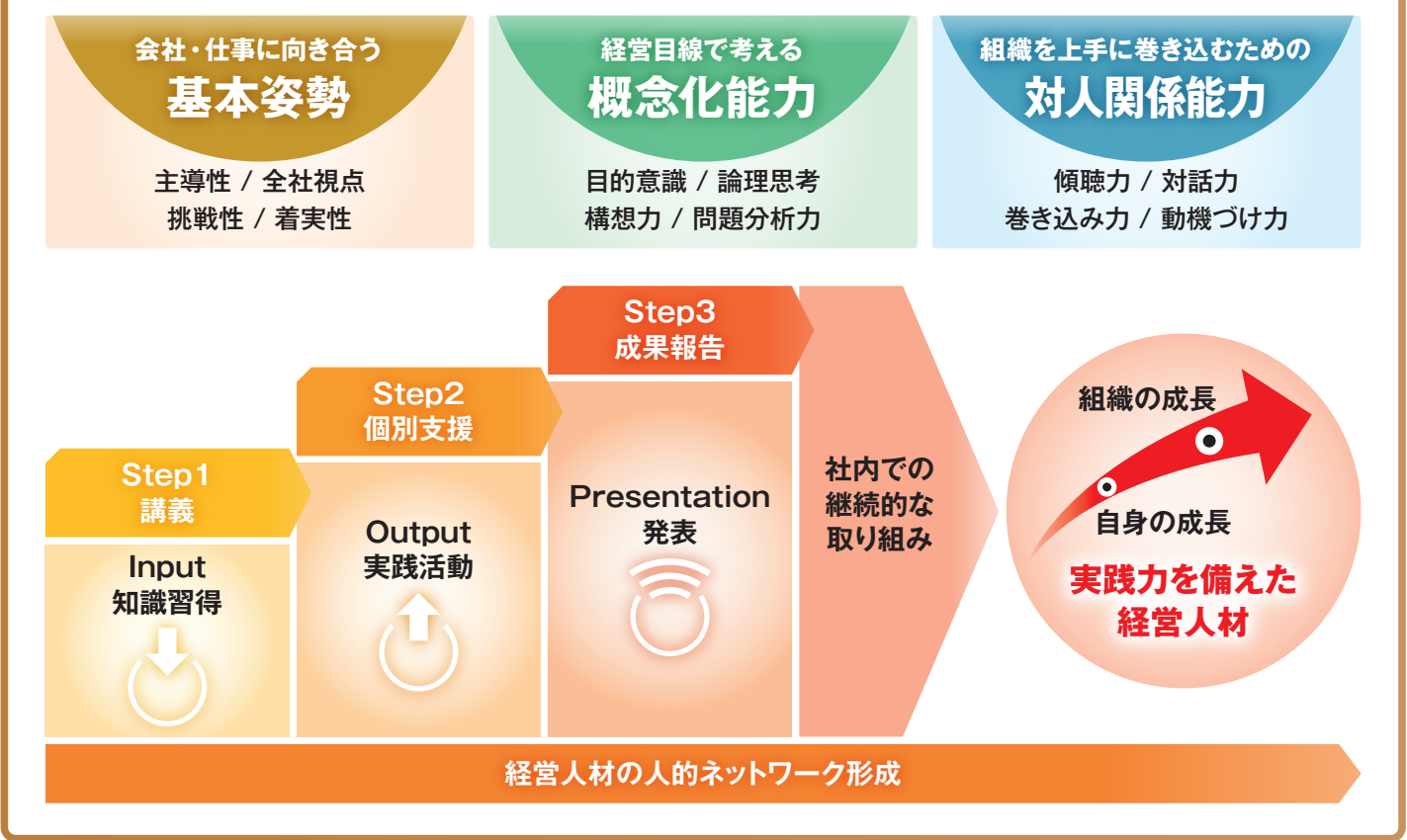
	日程	時間	テーマ
Day 1	4月14日(月)	10:00～17:00	経営人材に期待される役割と能力
Day 2	4月21日(月)	10:00～17:00	経営シミュレーションゲームで学ぶ経営者の視点

B日程

	日程	時間	テーマ
Day 1	4月15日(火)	10:00～17:00	経営人材に期待される役割と能力
Day 2	4月22日(火)	10:00～17:00	経営シミュレーションゲームで学ぶ経営者の視点

※A日程・B日程は、同一の内容です。どちらかをお選びください。異なる日程への振替はできません。
※A日程・B日程ともに1社2名までの受講とさせていただきます。同一の日程に3名以上の受講はできません。

■ 経営人材に必要な力と目指す成果



「事業マネジメントコース」「組織マネジメントコース」はどちらかをお選びください。各コース1社2名までとなります。(アドバンスは8月頃に募集を開始します。)

事業マネジメントコース ～既存事業の進化と新規事業の創出～

ベーシック

■ 企業の強みから事業の革新を構想する

自社のビジネスにイノベーションを起こすために、強み・機会の分析手法やビジネストレンドのつかみ方などを体系的に学びます。インストラクターの支援を受けながらビジネスモデルを磨き、既存事業の進化または新規事業の創出を目指します。

	日程	時間	テーマ	個別支援
Day 1	5月22日(木)	13:30～16:30	既存事業の課題分析と新規事業のアイデア出し	期間中に全3回 (個社別に日程調整)
Day 2	5月29日(木)	13:30～16:30	ビジネス創造・推進① ビジネスアイデアの創出	
Day 3	6月5日(木)	13:30～16:30	ビジネス創造・推進② ビジネス戦略の策定	
Day 4	6月16日(月)	13:30～16:30	ビジネストレンドのつかみ方	
Day 5	6月27日(金)	13:30～16:30	ビジネスアイデアの発表と意見交換	
Day 6	7月3日(木)	13:30～16:30	ビジネス創造・推進③ ビジネスモデルの策定	
Day 7	7月17日(木)	13:30～16:30	事例研究	
Day 8	7月24日(木)	13:30～16:30	中間発表	
Day 9	7月31日(木)	13:30～16:30	ビジネス創造・推進④ 数値計画の策定	
Day 10	9月18日(木)	10:00～17:00	最終発表	

組織マネジメントコース ～組織課題の見える化と解決策の実践～

ベーシック

■ 成長戦略を考え・実行するための組織課題を見える化する

SWOT分析を通じて、企業の強みを活かしながら企業のありたい姿と成長戦略を策定します。インストラクターの支援を受けながら、受講者が中心となり、成長戦略を実現するための経営課題を整理し、解決のためのプロジェクトを設定します。

	日程	時間	テーマ	個別支援
Day 1	5月23日(金)	13:30～16:30	中小企業に多い組織課題の洗い出し方法	期間中に全4回 (個社別に日程調整) ※個別支援の1回目と2回目は、経営層の参加必須
Day 2	5月28日(水)	10:00～16:00	企業の強みの掘り起こしと成長戦略	
Day 3	5月30日(金)	10:00～16:00	ありたい姿と戦略マップから考える人と組織の課題	
Day 4	6月20日(金)	13:30～16:30	経営人材に必須の人的ネットワーク構築	
Day 5	7月18日(金)	10:00～16:30	経営に活かす財務の読み方	
Day 6	8月1日(金)	13:30～16:30	事例研究	
Day 7	9月5日(金)	13:30～16:30	最高のリーダーとは何かを考える	
Day 8	9月26日(金)	13:00～17:00	最終発表	

アドバンス

■ 顧客ニーズと顧客に提供する価値の本質を究明する

描いているビジネスモデルを収益の柱となる事業として磨き上げるために、顧客発見の方法を学び、仮説検証に取り組みます。インストラクターの支援を受けながら、顧客候補にインタビューを行い、本質的な顧客ニーズ及び顧客に提供する価値の究明を目指します。

	日程	テーマ	個別支援
Day 1	令和7年10月～令和8年3月予定	顧客ニーズと顧客に提供する価値の本質	期間中に全6回 (個社別に日程調整)
Day 2		提供価値の仮説構築と商品説明資料の作成	
Day 3		顧客ニーズと提供価値の仮説発表と意見交換	
Day 4		顧客候補の相手探しと質問の仕方	
Day 5		顧客候補及び質問台本の発表と意見交換	
Day 6		顧客候補へのインタビュー結果報告①及び仮説修正	
Day 7		顧客候補へのインタビュー結果報告②	
Day 8		最終発表	
Day 9	令和8年3月中旬	交流会 ※参加任意	

アドバンス

■ 組織課題を解決するプロジェクトを実行する

プロジェクトを推進するために必要な経営人材としてのリーダーシップ・組織を巻きこむスキルを学び、プロジェクトを実行します。インストラクターの支援を受けながら、プロジェクトを実行することで、組織力の向上も目指します。

	日程	テーマ	個別支援
Day 1	令和7年10月～令和8年3月予定	“人的資本経営”の理解と組織活性化	期間中に全4回 (個社別に日程調整) ※個別支援の1回目は、経営層の参加必須
Day 2		組織横断プロジェクトの立ち上げ方	
Day 3		組織を巻き込むファシリテーション	
Day 4		リーダーシップとコミュニケーションの実践手法	
Day 5		経営人材が考えるデジタル活用	
Day 6		プロジェクトの進捗状況ミーティング	
Day 7		最高のチームとは何かを考える	
Day 8		最終発表	
Day 9	令和8年3月中旬	交流会 ※参加任意	

※増員・変更になる場合があります。



河野 博志 入門 事業 組織
社内にある壁(組織間や事業間)を超えた相互協力・一体感づくりの支援や、言語化しきれていないノウハウの見える化支援など、「目に見えにくいけど感じている大事な課題」を扱うことを得意としています。



馬込 正 事業
ビジネス創造や顧客開拓をメインにコンサルティングし、コンサルタント育成にも取り組んでいます。新ビジネスを創出しようとする姿勢が企業にイノベーションをもたらします。ご一緒に次の事業の柱を開発していきます。



池田 史子 事業
俯瞰的立場から、アイデアの具現化・ビジネスモデル構築、実感が持てる収支計画策定を支援します。組織とビジネスの特徴を把握し、課題を設定することが得意です。ワクワクできる新規事業を創出していきます。



平村 一紀 事業
何もないところから事業をたちあげる起業支援、創業支援を行ってきた経験を活かしたサポートを得意としています。新しい事業を立ち上げるにあたり、何から考えて、どう取り組めば良いか企業にあった支援を行います。



松岡 理恵子 事業
これまで創業支援施設で100社以上を支援してきた実績をベースに、激動の変革を続ける時代の変化に負けない実践的な経営戦略と、ITをどう活用していくのか、不足する部分をどう補っていくのかを一緒に考えて考え、実行していきます。



栗田 剛志 事業
食品や観光の新商品・サービスの開発、マーケティング、ブランディング、販路開拓をメインにコンサルティング事業を行っています。持ちうるリソースをどう活用していくのか、不足する部分をどう補っていくのかを一緒に考えて考え、実行していきます。



山城 智義 事業
多業界にわたる豊富なコンサルティング経験を活かし、多面的な視点で課題分析から新たな事業モデル構築まで徹底サポートします。実践的な支援で成果を共に生み出しあなたのビジネスに新たな可能性を切り拓きます！



菊池 健司 事業
リサーチ力を基盤とした企業の未来戦略・新規事業策定の支援を中心に、多分野のビジネス情報に精通する情報コンサルタントとして、未来創造・探索支援案件などに日々対応しています。



堤 孝志 事業
事業化プロセスを活用してスタートアップの投資育成を行うシードアクセラレーターを運営しています。ベンチャー投資や新規事業立ち上げの経験に事業化手法に関する知見を加えた経営支援を強みとしています。



岡田 洋介 組織
働き方が多様化する中、「ヒト」は経営における最重要なテーマです。企業ごとの理念やビジネスモデルを踏まえた上で、中小企業でも活用できる人事制度導入、人材育成や組織づくりをサポートします。



大槻 美菜 組織
企業の潜在的な強みを引き出し、戦略を見直す知的資産経営や、心理学を生かした人材育成・組織づくりが得意です。コンサルティング×法務×心理学の3つの得意分野をフル活用し、人材と組織をサポートいたします。



奥野 美代子 組織
競争力の源泉である自社の魅力を認識し、外部発信するPR・マーケティングを通して、経営人材を育成します。Webマーケティング×コーチングで、社内外のコミュニケーション活性化とチームビルディング支援を行います。



上野 陽一 組織
日々現場で起きる様々な事象を深掘りし、その本質を見極め、解決策を一緒に考えましょう。経営革新を一面からだけでなくトータルに捉えてご支援していきます。



長田 邦博 組織
キャリア自律した自走型社員(次世代リーダー)を育成、社会から選ばれる誰でも働きたくなる会社への成長をご支援します。組織活性化(組織づくり)や人の能力を引き出すこと(人づくり)を得意としています。



平川 雄二 組織
「経営をシンプルに。未来に戦略を。」をコンセプトに、述べ1000社以上の創業・経営相談に従事してきました。計数管理が分かれれば必ず業績は改善できます。クラウド会計の専門家として、経営の見える化を実現します。

☒ **事業マネジメントコース[ベーシック]・組織マネジメントコース[ベーシック]申し込みの際は、以下の質問について、あらかじめ回答をご用意の上、申込フォームからお申し込みください。**

事業マネジメントコース[ベーシック]

(1)【受講予定の方へのご質問】
本スクールの受講目的や志望動機、なりたい経営人材像を教えてください。
[200字] (2名申込の場合、各自ご回答ください。)

(2)【受講予定の方へのご質問】
貴社がこの講座で題材とする、「進化を検討している既存事業」または「新規構築を検討している事業アイデア」のどちらかについてご記入ください。ない場合は「この講座で新しい事業を構想したい」とご記入ください。
[200字] (2名申込の場合、どちらか1名がご回答ください。)

組織マネジメントコース[ベーシック]

(1)【受講予定の方へのご質問】
本スクールの受講目的や志望動機、なりたい経営人材像を教えてください。
[200字] (2名申込の場合、各自ご回答ください。)

(2)【受講予定の方へのご質問】
現在貴社が抱えている組織課題と検討中の対応策があれば具体的な内容についてご記入ください。[200字] (2名申込の場合、各自ご回答ください。)

(3)【経営層の方へのご質問】
受講予定者の推薦理由と期待する成果を教えてください。[200字]

受講前にご留意いただきたい事項

以下についてご理解・ご了承の上お申し込みください。
・天候や感染症拡大防止等やむを得ない事情により中止や延期、開催方法の変更をする場合があります。
・感染症防止対策は、法令、政令等に基づき適切に実施いたします。
・講義テーマは変更となる場合があります。
・全日程の参加を前提としておりますので、スクール開講後に受講者の途中変更をすることはできません。
・欠席の場合、講座の補講やオンライン配信はありません。
・講座テキストは原則データでお渡しとなります。紙での出力が必要な方はご自身でご準備願います。
・「事業マネジメントコース」では、PCの持参が必要となります。
・「組織マネジメントコース」では、個別支援時に複数回、経営方針の確認のため経営層の方にご参加頂きます。
・個別支援の日程は、受講者とインストラクター間で調整の上、決定いたします。実施場所は、受講企業事務所(原則、都内)または、オンラインとなります。