

令和6年度市場開拓助成事業・申請に必要な書類(募集要項 p.9~10 抜粋)

- 必要書類は、全て「Jグランツ」での提出となります。文字化け等を防止するため、スキャンやファイル形式の変換等による、PDF形式・ZIP形式でのアップロードを推奨します。
- No.1「申請書」は、Jグランツ上のフォーム入力及び申請書別紙(事業計画詳細)のアップロードによる提出となります。フォーム入力項目等は、「電子申請マニュアル」をご参照ください。

No.	必 要 書 類									
1	申請書 ※フォーム入力 ・別紙アップロード	<ul style="list-style-type: none"> ・市場開拓助成事業申請書【Jグランツ上のフォーム入力】 ・同申請書別紙1～7(事業計画詳細)【公社指定様式のアップロード】 ファイル名(例) ▶ 01 申請書(事業者名).pdf								
2	対象商品証明書面 ※都支援のみ	※「申請区分：東京都支援製品の市場開拓助成」のみ提出が必要です 東京都及び公社の評価・支援を受けたことを証する書面 ファイル名(例) ▶ 02 対象商品証(事業者名).pdf								
3	商品説明資料	助成対象商品のプレゼンテーション資料、商品カタログ、機能説明書、図面等 ファイル名(例) ▶ 03 商品説明(事業者名).pdf ↑A4サイズで10ページ以内、1つのファイルとしてください。								
4	助成事業 プレゼン資料	【任意提出となります】 出展企画書や販促企画書等、助成事業全体の内容を補足する資料 ファイル名(例) ▶ 04 プレゼン資料(事業者名).pdf ↑A4サイズで10ページ以内、1つのファイルとしてください。								
5	登記簿謄本等	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">法人</td> <td>発行後3か月以内の「履歴事項全部証明書」【原本】</td> </tr> <tr> <td>個人</td> <td>税務署の受付印 又は 受信通知(メール詳細)のある「個人事業の開業・廃業等届出書」</td> </tr> </table> ファイル名(例) ▶ 05 登記簿謄本等(事業者名).pdf	法人	発行後3か月以内の「履歴事項全部証明書」【原本】	個人	税務署の受付印 又は 受信通知(メール詳細)のある「個人事業の開業・廃業等届出書」				
法人	発行後3か月以内の「履歴事項全部証明書」【原本】									
個人	税務署の受付印 又は 受信通知(メール詳細)のある「個人事業の開業・廃業等届出書」									
6	納税証明書 ※提出可能な 直近年度分	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">法人</td> <td>事業税 都民税</td> <td>「法人事業税及び法人住民税の納税証明書」〈都税〉【原本】</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">個人</td> <td>事業税</td> <td>(課税の方)「個人事業税納税証明書」〈都税〉【原本】 (非課税の方)「所得税納税証明書(その1)」〈国税〉【原本】</td> </tr> <tr> <td>住民税</td> <td>(課税の方)「住民税納税証明書」【原本】 (非課税の方)「住民税非課税証明書」【原本】</td> </tr> </table> ファイル名(例) ▶ 06 納税証明(事業者名).pdf 06 納税証明2(事業者名).pdf	法人	事業税 都民税	「法人事業税及び法人住民税の納税証明書」〈都税〉【原本】	個人	事業税	(課税の方)「個人事業税納税証明書」〈都税〉【原本】 (非課税の方)「所得税納税証明書(その1)」〈国税〉【原本】	住民税	(課税の方)「住民税納税証明書」【原本】 (非課税の方)「住民税非課税証明書」【原本】
法人	事業税 都民税	「法人事業税及び法人住民税の納税証明書」〈都税〉【原本】								
個人	事業税	(課税の方)「個人事業税納税証明書」〈都税〉【原本】 (非課税の方)「所得税納税証明書(その1)」〈国税〉【原本】								
	住民税	(課税の方)「住民税納税証明書」【原本】 (非課税の方)「住民税非課税証明書」【原本】								
7	直近2期分の 確定申告書 ※休眠・休業期間を含まないこと ※創業2期未満の場合は直近1期分で可	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">法人</td> <td> 下記①～⑤の全ての書類 ①法人税申告書 別表一及び別表二 ②法人事業概況説明書 ③決算報告書 ④勘定科目内訳明細書 ⑤税務署の受付印 又は 受信通知(メール詳細) </td> </tr> <tr> <td>個人</td> <td> 下記①～③の全ての書類 ①所得税及び復興特別所得税の確定申告書 第一表 ②収支内訳書 又は 青色申告決算書(貸借対照表を含む) ③税務署の受付印 又は 受信通知(メール詳細) </td> </tr> </table> ファイル名(例) ▶ 07 前期書類(事業者名).pdf 又は～.zip ▶ 07 前々期書類(事業者名).pdf 又は～.zip ↑ファイルが複数となる場合は、1事業年度分のファイル一式をZIP形式に圧縮する等により、各項目にアップロードしてください。	法人	下記①～⑤の全ての書類 ①法人税申告書 別表一及び別表二 ②法人事業概況説明書 ③決算報告書 ④勘定科目内訳明細書 ⑤税務署の受付印 又は 受信通知(メール詳細)	個人	下記①～③の全ての書類 ①所得税及び復興特別所得税の確定申告書 第一表 ②収支内訳書 又は 青色申告決算書(貸借対照表を含む) ③税務署の受付印 又は 受信通知(メール詳細)				
法人	下記①～⑤の全ての書類 ①法人税申告書 別表一及び別表二 ②法人事業概況説明書 ③決算報告書 ④勘定科目内訳明細書 ⑤税務署の受付印 又は 受信通知(メール詳細)									
個人	下記①～③の全ての書類 ①所得税及び復興特別所得税の確定申告書 第一表 ②収支内訳書 又は 青色申告決算書(貸借対照表を含む) ③税務署の受付印 又は 受信通知(メール詳細)									
8	展示会等の 出展案内・パンフレット等	下記項目が全て記載された展示会主催者発行の出展案内・パンフレット <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">リアル</td> <td> ①主催者 ②会期 ③会場 ④開催目的 ⑤来場対象者 ⑥小間料 ※オンライン併設の場合、⑦オンラインの会期、⑧商談機能の有無、⑨オンライン出展料も記載必要 </td> </tr> <tr> <td>オンライン</td> <td>①主催者 ②会期 ③開催目的 ④商談機能の有無 ⑤出展料</td> </tr> </table> ファイル名(例) ▶ 08 出展案内 No.●(事業者名).pdf ↑1つの展示会等(国内展示会、海外展示会、オンライン展示会等)につき、1ファイルとしてください。	リアル	①主催者 ②会期 ③会場 ④開催目的 ⑤来場対象者 ⑥小間料 ※オンライン併設の場合、⑦オンラインの会期、⑧商談機能の有無、⑨オンライン出展料も記載必要	オンライン	①主催者 ②会期 ③開催目的 ④商談機能の有無 ⑤出展料				
リアル	①主催者 ②会期 ③会場 ④開催目的 ⑤来場対象者 ⑥小間料 ※オンライン併設の場合、⑦オンラインの会期、⑧商談機能の有無、⑨オンライン出展料も記載必要									
オンライン	①主催者 ②会期 ③開催目的 ④商談機能の有無 ⑤出展料									