

≪申請に必要な書類≫ (募集要項 P8.9 抜粋)

※ 申請書は、J グランツ上のフォーム入力及び申請書別紙(事業計画詳細)のアップロードによる提出となります。フォーム入力項目等は、「電子申請マニュアル」をご参照ください。

No.	必 要 書 類		入手先	
1	申請書 ※フォーム入力 ・別紙アップロード	<ul style="list-style-type: none"> 申請書【J グランツ上のフォーム入力】 同申請書別紙 1～5 (事業計画詳細)【公社指定様式のアップロード】 ファイル名(例) ▶ 01_申請書別紙_事業者名.pdf ↑申請書別紙 1～5 (事業計画詳細)は、公社 HP からダウンロードした様式(Excel)を使用してください。PDF へのファイル形式の変換・提出を推奨します。	公社 web サイト	
2	商品説明資料	助成対象商品を説明する資料、商品カタログ、機能説明書、図面等 ファイル名(例) ▶ 02_商品説明_事業者名.pdf ↑A4サイズで10ページ以内、1つのファイルとしてください。PDF 形式での提出を推奨します。	任意様式	
3	助成事業 プレゼン資料	【任意提出となります】 出展企画書や販促企画書等、助成事業全体の内容を補足する資料 ファイル名(例) ▶ 03_プレゼン資料_事業者名.pdf ↑A4サイズで10ページ以内、1つのファイルとしてください。PDF 形式での提出を推奨します。	任意様式	
4	登記簿謄本等	法人	発行後3か月以内の「履歴事項全部証明書」【原本】 ※団体の場合は、定款、組員名簿、総会の議事録(助成事業申請等の議決)も提出が必要です。	法務局
		個人	「個人事業の開業・廃業等届出書」 ファイル名(例) ▶ 04_登記簿謄本等_事業者名.pdf ↑スキャン等による PDF 形式での提出を推奨します。	各自保管分 —
5	納税証明書 ※提出可能な 直近年度分	法人	事業税及び都民税 「法人事業税及び法人住民税の納税証明書」〈都税〉【原本】 ※特定非営利活動法人等で収益事業を行っていない(免除申請している場合を含む)方は「法人住民税の納税証明書」のみ必要です。	都税事務所
		個人	事業税 (課税の方)「個人事業税納税証明書」〈都税〉【原本】 (非課税の方)「所得税納税証明書(その1)」〈国税〉【原本】	都税事務所 又は 所管税務署
			住民税 (課税の方)「住民税納税証明書」【原本】 (非課税の方)「住民税非課税証明書」【原本】	区市町村
ファイル名(例) ▶ 05_納税証明_事業者名.pdf 05_納税証明 2_事業者名.pdf ↑スキャン等による PDF 形式での提出を推奨します。		—		
6	直近2期分の 確定申告書 ※休眠・休業期間を含まないこと ※創業2期末満の場合は直近1期分で可	法人	下記①～④の 全ての書類 ①法人税申告書 別表一及び別表二 ②法人事業概況説明書 ③決算報告書 ④勘定科目内訳明細書 ※収益事業を行っていない特別非営利活動法人等は、直近2期分の事業報告書(財産目録、貸借対照表、収支計算書、役員名簿等を含む)	各自保管分
		個人	下記①～②の 全ての書類 ①所得税及び復興特別所得税の確定申告書 第一表 ②収支内訳書 又は 青色申告決算書(貸借対照表を含む) ファイル名(例) ▶ 06_前期_事業者名.pdf 又は～.zip ▶ 06_前々期_事業者名.pdf 又は～.zip ↑スキャンやファイル形式の変換等による PDF 形式での提出を推奨します。 ↑ファイルが複数となる場合は、1事業年度分のファイル一式を ZIP 形式に圧縮する等により、各項目にアップロードしてください。	—
7	展示会等 の出展案内・ パンフレット等	下記項目が 全て 記載された展示会主催者発行の出展案内・パンフレット ※パビリオンの場合、パビリオンと展示会本体、両方の出展案内が必要です。 ※日本語以外の書類は、下記項目に該当する箇所の和訳を追記してください。 ※記載された「小間料」と、申請する展示会等参加費「出展小間料」との整合	展示会 主催者	

		性が取れるよう、必要に応じて説明を付記してください。	
	リアル	①主催者 ②会期 ③会場 ④開催目的 ⑤来場対象者 ⑥小間料 ※オンライン併設の場合、⑦オンラインの会期、⑧商談機能の有無、⑨オンライン出展料も記載必要	
	オンライン	① 主催者 ②会期 ③開催目的 ④商談機能の有無 ⑤出展料	
		ファイル名(例) ▶ 07_出展案内 No. ●_事業者名. pdf ↑スキャンやファイル形式の変換等による PDF 形式での提出を推奨します。 ↑1つの展示会等(国内展示会、海外展示会、オンライン展示会等)につき、 1ファイルとしてください。 ※ファイル名の No. ●は、「申請書別紙2・3」の展示会 No. と同一としてください。	—
8	自社 web サイト の資料	「改修」を申請する場合は、申請時点の自社 Web サイトの状態がわかる資料 (サイトマップ又はスクリーンショット等)。 ※「展示会等参加費」及び「ECサイト出店初期登録料」の申請が無い場合は必須です。	各自保管分