令和８年度
事業承継を契機とした成長支援事業
助成金

電子申請マニュアル

～申請～

Jグランツ

事業者サイト

2026年 11月 24日

事業承継を契機とした成長支援事業　事務局

■申請者様　Jグランツ操作手順

ver.3（2026. 11. 24）

【注意】電子申請にあたり、国が運営する事業者向け共通認証システム「GビズID」と補助金ポータルサイト「Jグランツ」を使用します。

（０） GビズIDプライムを取得する

Jグランツを使用するには、GビズIDプライムを取得する必要があります。国（デジタル庁）が運営するGビズIDのウェブサイト（https://gbiz-id.go.jp/top/）にアクセスし、取得の手続きをお取りください。

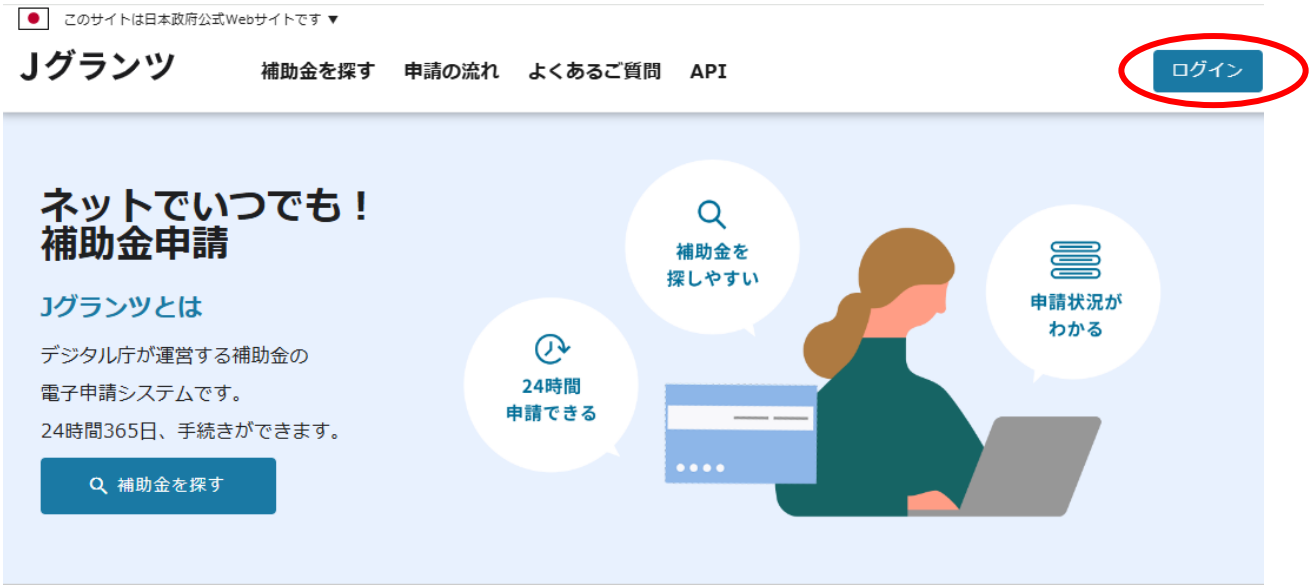


《ご注意ください》
GビズIDは国（デジタル庁）が提供するシステムのため、取得方法のご質問は公社でお答えができません。まずはGビズIDのWEBサイトを精読いただいたうえで、GビズIDのヘルプデスクにお問い合わせください。
GビズIDヘルプデスク：0570-023-797
〔受付時間〕9：00～17：00（土・日・祝日、年末年始を除く）
https://gbiz-id.go.jp/top/contact/contact.html

（１）Jグランツ にログイン

Jグランツ　URL（https://www.jgrants-portal.go.jp/）

① Jグランツ　トップページ右上にある「ログイン」をクリックします。



② GビズIDの案内画面が表示されます。「GビズIDでログインする」をクリックします。



（２）助成金を選ぶ

① ログイン後、改めてトップ画面が表示されますので、メインメニューから「補助金を探す」をクリックします。



② 検索ウィンドウに「事業承継」と入力して「検索」をクリックします。



③「令和８年度第３回事業承継を契機とした成長支援事業（一般コース）」が表示されます。



（３）申請する

①「令和８年度第３回事業承継を契機とした成長支援事業（一般コース）」をクリックします。

補助金名	補助金上限額	対象地域	従業員数	募集期間 ↑
令和８年度第３回事業承継を契機とした成長支援事業　助成金（一般コース）	8,000,000円	茨城県/栃木県/群馬県/埼玉県/千葉県/東京都/神奈川県/山梨県	従業員の制約なし	2026年11月24日～2026年12月25日

② 説明のページが表示されます。一番下までスクロールし、「申請する」をクリックしてください。
※申請にあたり必ず「重要なお知らせ」及び「募集要項」をお読みください。
※申請には「申請書」及び「誓約書」が必要です。あらかじめご用意ください。
※「申請書」「誓約書」及び「同意書（代理申請用）」は、公社HPよりダウンロードしてください。



令和8年度第3回 事業承継を契機とした成長支援事業(一般コース)

概要

制度名	事業承継を契機とした成長支援事業
補助金のキャッチコピー	更なる企業の成長を目指す後継者が取り組む新規事業展開を支援します！！
補助金のサマリー	■目的・概要 「事業承継を契機とした成長支援事業（一般コース）」（以下、「本事業」という。）は、先代経営者（以下、「先代」という。）から代表権を引き継いだ申請者である後継者（以下、「後継者」という。）への事業承継を契機とした新規事業展開を助成金、アドバイザー派遣により支援することで、取引拡大を通じた中小企業の振興を図ることを目的としています。 ■助成対象者 申請要件を満たす、東京都内で事業を行う中小企業者（個人事業主を含む） ■助成対象経費 新規事業展開に取り組む計画を作成し、審査で認められた経費 ■助成対象期間 交付決定日から最大１年間 ■申請受付期間 令和８年11月24日（火）午前９時～12月25日（金）午後４時 ■交付決定日 令和９年３月下旬予定 ■問合せ先 東京都中小企業振興公社 事業承継を契機とした成長支援事業　事務局 TEL：03-4446-4650 ■参照URL（申請書を以下よりダウンロードできます） https://www.tokyo-kosha.or.jp/support/josei/jigyo/shokei-seicho/index.html
補助額上限	8,000,000 円
補助率	助成対象経費の2/3以内。賃金引上げ計画を策定し実施した場合、中小企業者は3/4以内、小規模事業者は4/5以内



募集名　対象地域

アクション	募集名	対象地域	対象地域詳細	募集期間 ↑	事業終了期限
申請する 令和８年度第３回_一般_申請フォーム	令和８年度第３回	東京都	東京都内：申請受付開始日時点で東京都内に登記簿上の本店又は支店があること 東京都外（神奈川県、埼玉県、千葉県、群馬県、栃木県、茨城県、山梨県に所在すること）：申請受付開始日時点で東京都内に登記簿上の本店があること	2026/11/24 09:00 ～ 2026/12/25 16:00	期限なし

（３）申請する

③ 申請のページが表示されます。



④ 入力フォームに各種情報を入力してください。なお、一部内容についてはGビズIDに登録されている情報が自動で入力（赤枠）されています。
「必須入力項目」（青枠）は必ず入力してください。入力しないと申請ができません。

プレ入力登録内容を変更等の必要のある場合は、「GビズID」サイトにて編集を行ってください



（３）申請する

・資本金

必須項目は必ず入力してください

（法人）「履歴事項全部証明書」記載の資本金をご入力ください
（個人）数字の「０」をご入力ください

必須 資本金（単位：円）

・従業員数

パート・アルバイトは除いた人数をご入力ください

必須 従業員数

・主たる業種

売上高構成比の最も高い事業の業種を選択してください

必須 売上高構成比の最も高い事業の業種を選択してください

申請担当者

必須項目は必ず入力してください

GビズIDのアカウント利用者情報が自動入力されています。必要に応じて修正ください。
なお、登録内容の変更等の必要がある場合は「GビズID」サイトにて編集を行ってください。

連絡先郵便番号　連絡先住所（都道府県）

連絡先住所（市区町村）　連絡先住所（番地等）

連絡先住所（建物名等）

日中連絡が取れる担当者をご入力ください（原則、自社の社員・店舗の従業員を担当者としてください）

担当者氏名（姓）　担当者氏名（名）

担当者氏名のフリガナをご入力ください

必須 担当者氏名（セイ）　必須 担当者氏名（メイ）

会社部署名／部署名　担当者役職

日中繋がる電話番号及びメールアドレスをご入力ください

必須 連絡先電話番号　必須 担当者メールアドレス

※代理申請する場合は「同意書（代理申請用）」を提出してください。

代理申請を行う事業者のみ提出

代理申請をする場合は、＜同意書（代理申請用）＞の提出が必須となります。

同意書（代理申請用）　ファイルを選択

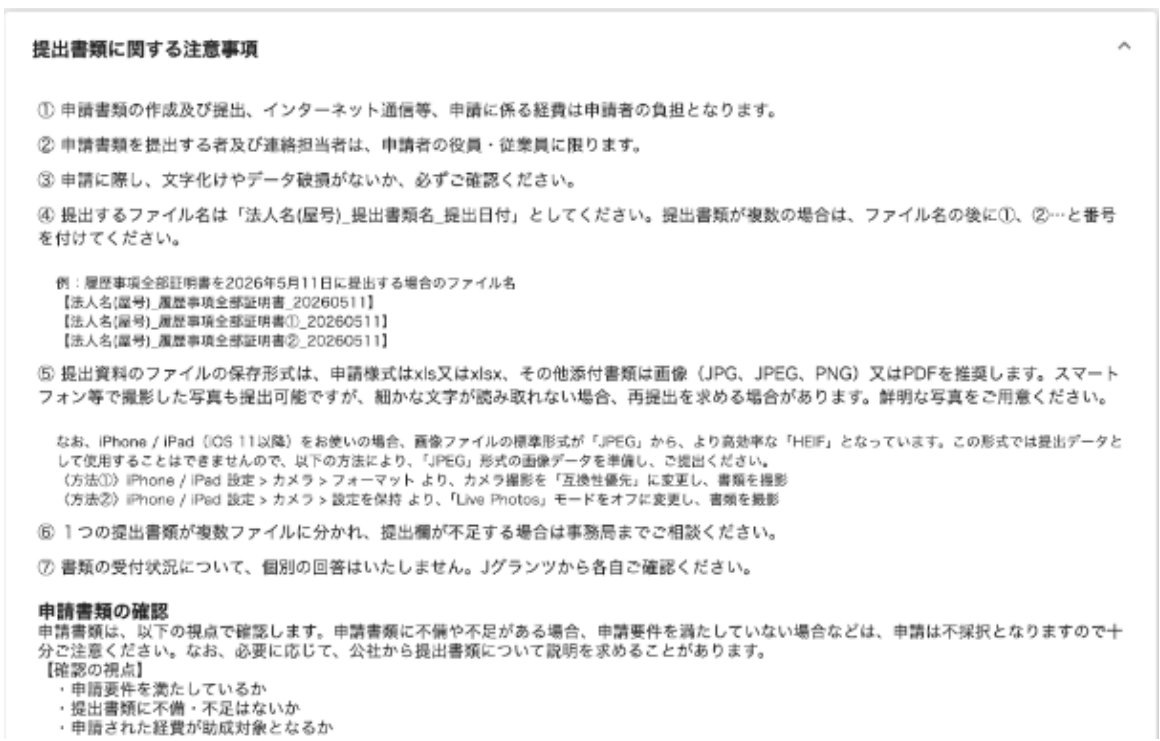
（３）申請する



⑤ 下記の該当する事項にチェックを入れてください。



⑥ 各種データをアップロードします。
右の「ファイルを選択」をクリックするとダイアログボックスが開くので、アップロードしたいデータを選んでください。
※「ファイルを選択」にアップロードできるファイルは1件（16MBまで）です。
※アップデートの際には、「添付書類に関する注意事項」を必ずお読みください。



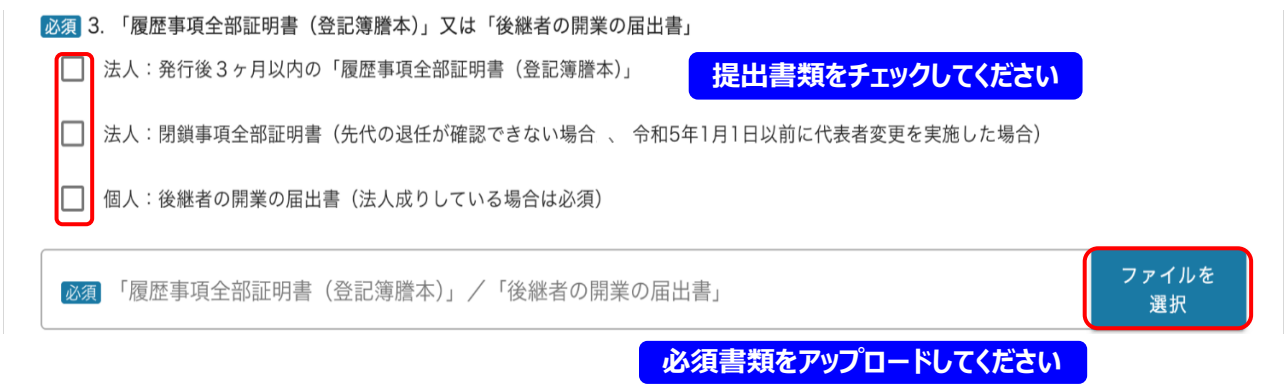
（３）申請する



1.申請様式【公社様式】は、エクセル(xls.xlsx)で提出してください。(pdf、zip等に変換しないでください)

2.誓約書は2種類ございますので、取り違え等の無いように、確実なアップロードをお願いいたします。

⑦ 提出書類にチェックを入れてください。
次に各提出書類をアップロードします。
右の「ファイルを選択」をクリックするとダイアログボックスが開くので、アップロードしたいデータを選んでください。
※「ファイルを選択」にアップロードできるファイルは1件（16MBまで）です。

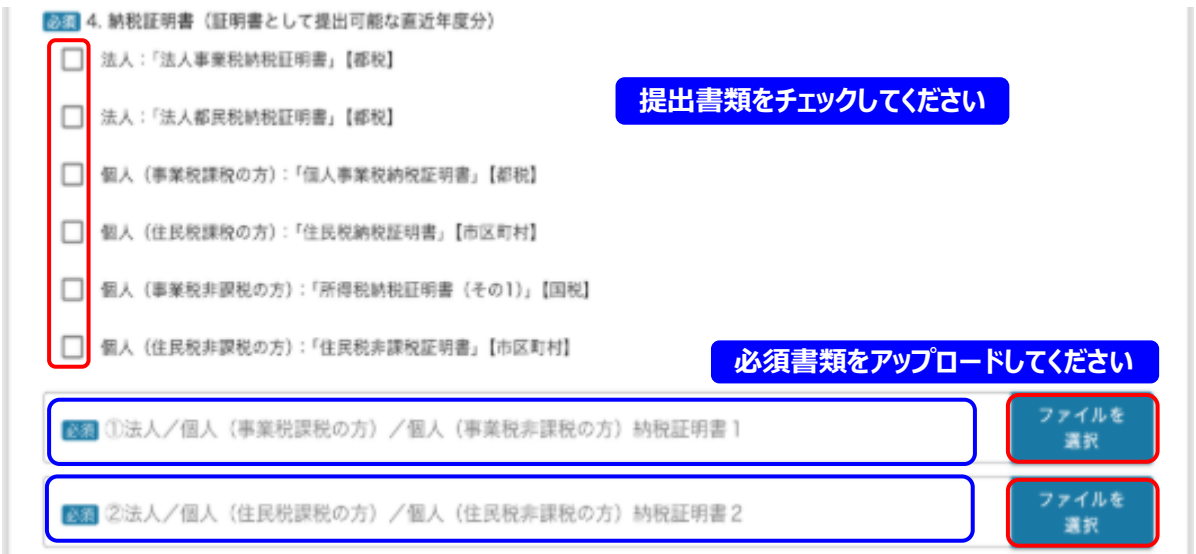


（３）申請する

⑧ 各提出書類をアップロードします。
募集要項に記載された「事業承継の類型」に対応した必要書類をアップロードしてください。
右の「ファイルを選択」をクリックするとダイアログボックスが開くので、アップロードしたいデータを選んでください。
※「ファイルを選択」にアップロードできるファイルは1件（16MBまで）です。



⑨ 提出書類にチェックを入れてください。
次に各提出書類をアップロードします。
右の「ファイルを選択」をクリックするとダイアログボックスが開くので、アップロードしたいデータを選んでください。
※「ファイルを選択」にアップロードできるファイルは1件（16MBまで）です。



（３）申請する

⑩ 提出書類にチェックを入れてください。
次に各提出書類をアップロードします。
右の「ファイルを選択」をクリックするとダイアログボックスが開くので、アップロードしたいデータを選んでください。
※「ファイルを選択」にアップロードできるファイルは1件（16MBまで）です。



提出書類をチェックしてください

必須書類をアップロードしてください

提出書類をチェックしてください

必須書類をアップロードしてください

（３）申請する

⑪ 提出が必要な方は、賃金引上げ計画書、賃金台帳の写し、見積書、カタログ等をアップロードします。
右の「ファイルを選択」をクリックするとダイアログボックスが開くので、アップロードしたいデータを選んでください。
※「ファイルを選択」にアップロードできるファイルは1件（16MBまで）です。



（３）申請する

⑫ 提出が必要な方は、図面、特許証、特許等公報等、展示会出展要項、ECサイトの出店登録要領、別途公社が指定する資料をアップロードします。
右の「ファイルを選択」をクリックするとダイアログボックスが開くので、アップロードしたいデータを選んでください。
※「ファイルを選択」にアップロードできるファイルは1件（16MBまで）です。

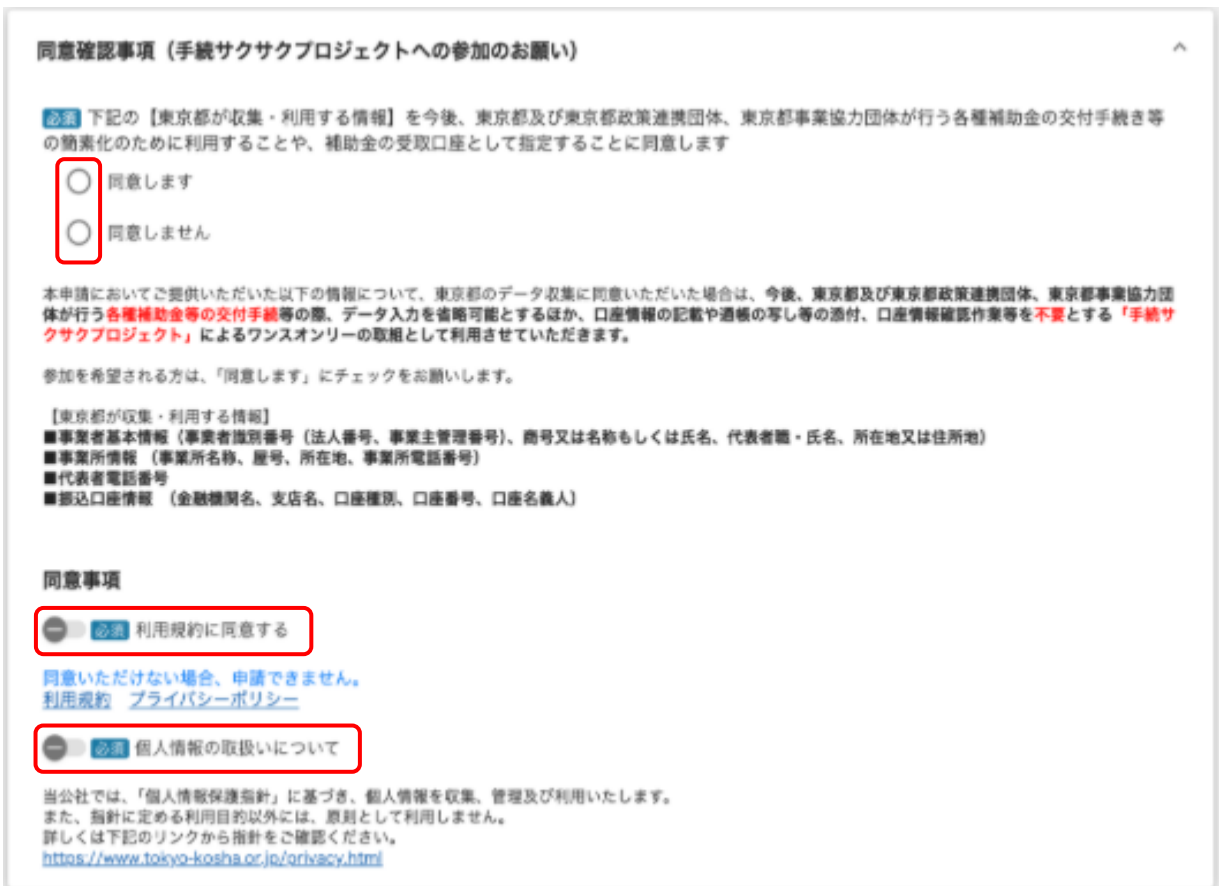


（３）申請する

⑬ アンケートにご協力ください（必須）。

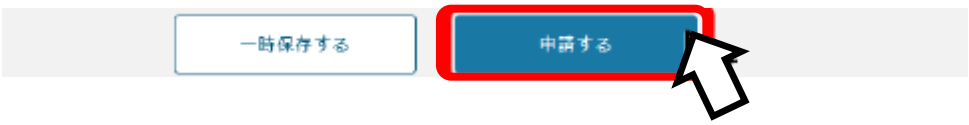


⑭「同意確認事項」及び「同意事項」をお読みいただき、チェックをお願いいたします。
「同意事項」では、利用規約に同意いただけない場合、申請できません。



（３）申請する

⑮ 必要事項を入力／アップロードしたら、「申請する」ボタンをクリックしてください。



⑯ 入力内容に誤りがないことを確認しましたら、「申請する」ボタンをクリックしてください。
いったん申請するとjGrants上で取り下げができませんので注意してください。



⑰ 申請が完了すると下の画像がでるので、「OK」をクリックしてください。

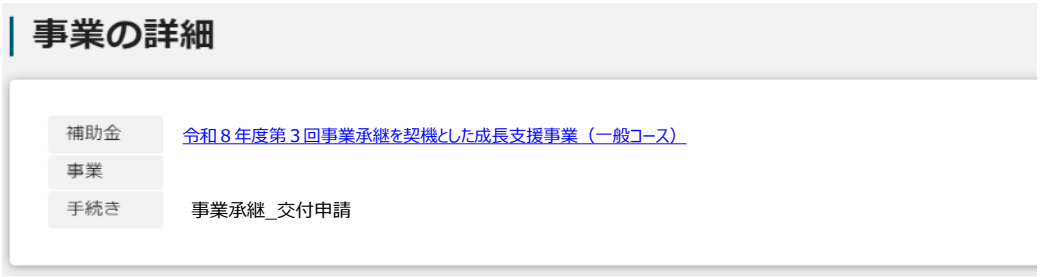


（４）申請内容を確認する

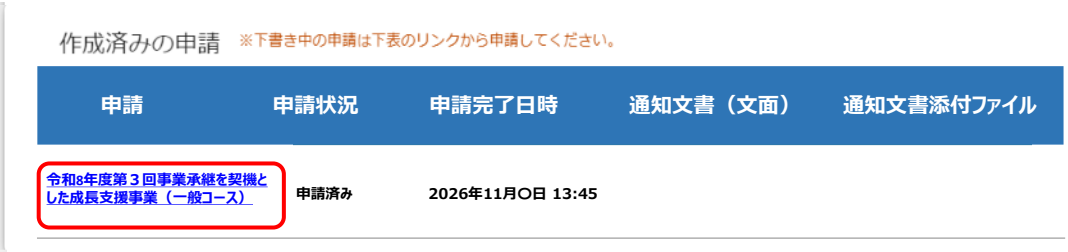
① マイページをクリックし、「申請履歴」までスクロールします。申請一覧に補助金名と手続きの進行状況が表示されています。
※下図の「事業」列は「（タイトルなし）」となっていますが、特に問題ありませんので、そのままお進みください。



② 「（タイトルなし）」をクリックすると、今回の申請にあたり使用した申請フォームの名称、申請の進行状況、申請完了日時が表示されます。



③ 「令和８年第３回事業承継を契機とした成長支援事業（一般コース）」をクリックすると、詳しい申請内容を確認することができます。



（４）申請内容を確認する

④「令和８年度第３回事業承継を契機とした成長支援事業（一般コース）」をクリックすると申請された内容が以下のように表示されます。

申請

申請先情報

補助金名	令和８年度第3回事業承継を契機とした成長支援事業助成金（一般コース）
申請フォーム名	令和８年度第3回_一般_申請フォーム

事業者基本情報

GビズID等の事業者情報がプレ入力されていますので、空欄があればご入力ください。
なお、登録内容の変更等の必要がある場合は「GビズID」サイトにて編集を行ってください。

⇒ GビズID

・事業形態

「法人」又は「個人事業主」を選択してください

事業形態：法人

・法人名／屋号

（法人）「履歴事項全部証明書」記載の会社名をご入力ください
（個人）入力不要です

法人名／屋号：株式会社東京都
法人名／屋号（カナ）：カブシキガイシャトウキョウト
法人番号／事業者識別番号：1111111111111

・本社所在地

（法人）「履歴事項全部証明書」記載の本店所在地をご入力ください
（個人）居住地をご入力ください

本社所在地／印鑑署名登録住所（郵便番号）：1000001
本社所在地／印鑑署名登録住所（都道府県）：東京都
本社所在地／印鑑署名登録住所（市区町村）：千代田区
本社所在地／印鑑署名登録住所（番地等）：内神田２－５－７
本社所在地／印鑑署名登録住所（建物名）：AKBビル7F

・代表者

代表者／個人事業主（姓）：東京
代表者／個人事業主（名）：太郎

代表者名／個人事業主氏名のフリガナをご入力ください

代表者／個人事業主（セイ）：トウキョウ
代表者／個人事業主（メイ）：タロウ

日中繋がる電話番号及びメールアドレスをご入力ください

代表者電話番号：000-0000-0000
代表者メールアドレス：abcd@efg.hji.com

（５）採択（交付決定）

① 採択されるとその旨のメールが届きます。

補助金申請が採択通知済みになりました：　（令和８年度第３回事業承継を契機とした成長支援事業（一般コース））

15:14 (1時間前)

jGrants no-reply@jgrants-portal.go.jp
To: tokyo××@tokyo〇〇.ne.jp

こちらはjGrants事務局です。

下記の申請が「採択通知済み」になりました。

補助金名：令和８年度第３回事業承継を契機とした成長支援事業（一般コース）
事業名称：
申請フォーム名：令和８年度第３回_一般_申請フォーム

URL：（該当の事業詳細画面URL）
上記URLをクリックし、該当申請の通知文書、及び通知文書の添付資料をご確認ください。

※本メールは自動送信されています。このメールに返信いただいても回答できませんので、
予めご了承ください。

(c) jGrants

※書類不足、不備の場合は、不受理となり、その旨のメールが届きます。

※審査の結果、申請が期待に添いかねる場合には、不採択となり、その旨のメールが届きます。

② マイページ上の当該申請の申請状況が「採択通知済み」となります。「通知文書添付ファイル」にあるファイルをクリックすると、交付決定通知書が表示されます。



事業の詳細

補助金	令和８年度第３回事業承継を契機とした成長支援事業（一般コース）
事業	
手続き	事業承継_事業実施中

作成済みの申請　※下書き中の申請は下表のリンクから申請してください。

申請	申請状況	申請完了日時	通知文書（文面）	通知文書添付ファイル
令和８年度第３回事業承継を契機とした成長支援事業　（一般コース）	採択通知済み	2026年11月〇日 13:45	文面表示	26_03_×××_●●.pdf

※交付決定について
交付決定通知書に記載の金額は、申請内容に基づき審査を行った結果、助成の対象とできる上限額を決定したものであり、事業完了後の最終的な助成金交付額（支払額）を決定・保証するものではありません。助成予定額は上限額であり、実際の助成金額は事業が完了した後の検査によって確定し、助成金確定通知書によって通知します。検査の結果、「助成対象外経費は除外されること」などにより、助成予定額から減額になることがあります。