様式第７－２号（第13条関係）

令和　　年　　月　　日

公益財団法人　東京都中小企業振興公社

　　　　理　　事　　長　　　殿

〒　　　－

所在地

名　　　　　称

代　表　者　名　　　　　　　　　　　　　　実印

電　話　番　号

**令和５年度製品開発着手支援助成事業　実績報告書**

令和６年３月１日付５東中企助第2867号をもって交付決定の通知があった助成事業が完了したので、下記のとおり報告いたします。

記

１　申請テーマ　　　〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕

２　助成事業実施期間　　令和　６年　３月　１日　～　令和　　年　　月　　日

３　助成事業実施内容及び成果・・・・・・・・・・（付表１）

４　助成対象資産表・・・・・・・・・・・・・・・（付表２）

５　提出書類　　　　ア　助成事業の実施に係る見積書、契約書、注文書・注文請書、

納品書、請求書、振込控、領収書等

イ　助成事業の成果を明らかにするための

1. 写真　②図面　③資料　④登録証・付随書　④報告書　等

※　電子申請の場合は押印不要

様式第７－２号（付表１）

助　成　事　業　実　施　内　容　及　び　成　果

|  |
| --- |
| １　助成事業実施内容及び成果  　※申請書記載の技術検討内容の結果について記載してください。  （1）事業内容  （2）事業の経過（日程を含む）  （3）事業の成果（技術検討項目全ての結果のまとめ）・・・（詳細は付表３）  （4）成果に対する今後の展開及び見通し（製品化に向けた課題、今後の対応等） |

様式第７－２号（付表２）中小企業技術活性化助成事業

　　　　助成対象資産表（成果物・試作品及び50万円以上購入物一覧表）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成果物等名称 | 個数 | 取得価格 | ステッカー整理番号 | 備考 |
|  |  | 万円 |  |  |
|  |  | 万円 |  |  |
|  |  | 万円 |  |  |
|  |  | 万円 |  |  |
|  |  | 万円 |  |  |
|  |  | 万円 |  |  |
|  |  | 万円 |  |  |