

様式第4-1-1号(第9条関係)

令和〇年〇月〇〇日

公益財団法人 東京都中小企業振興公社  
理 事 長 殿

赤字部分が記入いただく箇所です。

〒〇〇〇-〇〇〇〇

所 在 地 東京都〇〇区△△町×-×-××

名 称

代表者名 東京 太郎

電話番号 03-〇〇〇〇-××××

実印

交付決定通知書の右上に記載された日付・文書番号を記載してください。

2019年度 若手・女性リーダー応援プログラム助成事業 変更承認申請書

令和〇〇年〇月〇〇日付31東中企助第※※※号をもって交付決定の通知があった助成事業について下記のとおり変更したいので、申請いたします。

記

1 助成金交付予定額

4,149,000 円

2 交付予定額の変更の有無



有



無

3 変更後の交付予定額

4,065,000 円

4 変更する内容及び理由(経費の配分変更は付表のとおり)

1・3は「助成事業変更内容」シートを作成すると自動的に転記されます。  
1・3の数値に従って2のいずれかを選んでください

①改装工事費の発注先の変更

相見積の結果、〇〇工務店(株)よりも××興業(株)の方が費用が安かったため

②経費区分20%を超えた変更(実務研修受講費)

①の差分で……のために必要な研修を受講するため。

(付 表)

助 成 事 業 変 更 内 容

(単位: 円)

経費区分			助成事業に 要する経費	助成対象経費	助成金額	公社記入欄	
事業所整備	店舗新装・改装工事費	交付予定額	2,160,000	2,000,000			
		変更希望額	1,944,000	1,800,000			
	設備・備品購入費	交付予定額	540,000	500,000			
		変更希望額	540,000	500,000			
	宣伝・広告費	交付予定額	216,000	200,000			
		変更希望額	216,000	200,000			
	小　計	交付予定額	2,916,000	2,700,000		2,025,000	
		変更希望額	2,700,000	2,500,000		1,875,000	
実務研修受講費		交付予定額	0	0	0		
		変更希望額	108,000	100,000	66,000		
店舗賃料	1年目	交付予定額	1,529,280	1,416,000	1,062,000		
		変更希望額	1,529,280	1,416,000	1,062,000		
	2年目	交付予定額	1,529,280	1,416,000	1,062,000		
		変更希望額	1,529,280	1,416,000	1,062,000		
	小　計	交付予定額	3,058,560	2,832,000	2,124,000		
		変更希望額	3,058,560	2,832,000	2,124,000		
合　計		交付予定額	5,974,560	5,532,000	4,149,000		
		変更希望額	5,866,560	5,432,000	4,065,000		

- 1 上段に当初交付予定額、下段に変更希望額を記入してください。
- 2 変更該当科目を含め全科目を記載してください。

上段（赤字部）には「交付決定通知」に記載された数値を記載してください。  
下段（黒字部）は「付表 2 経費区分別内訳」シートを作成していただくと、自動的に転記されるように計算式を組んであります。

(付 表)

2 経費区分別内訳 ※変更予定額の内訳を記入してください

(単位: 円)

(1) 事業所整備

	費用 番号	経費項目	単価	数量	助成事業に要する経費 (税込)	助成対象経費 (税抜)
店舗 工事装 費・改 装	工-1	改装工事費	1,800,000	1式	1,944,000	1,800,000
	工-2					
	工-3					
	小 計				1,944,000	1,800,000
設備 ・備 品購 入費	備-1	〇〇(設備)	300,000	1	324,000	300,000
	備-2	□□(備品)	200,000	1	216,000	200,000
	備-3					
	小 計				540,000	500,000
宣 伝 ・ 広 告 費	広-1	チラシ作成	200,000	1	216,000	200,000
	広-2					
	広-3					
	小 計				216,000	200,000

(2) 実務研修受講費

経費項目	単価	数量	助成事業に要する経費 (税込)	助成対象経費 (税抜)
〇〇研修	50,000	1	54,000	50,000
××研修	50,000	1	54,000	50,000
合 計			108,000	100,000

(3) 店舗賃借料

	月額	月数	助成事業に要する経費 (税込)	助成対象経費 (税抜)
1年目	118,000	12	1,529,280	1,416,000
2年目	118,000	12	1,529,280	1,416,000
合 計			3,058,560	2,832,000

各経費区分ごとに発生する経費項目を記載してください。  
小計・合計欄（黒字欄）には自動計算式を組み込んであるので、赤字の部分を記入してください。

(参考様式)

<工事計画書> ※店舗新装・改装工事費の発注先を変更した場合のみご記入ください

番 号	工-1	企 業 名	〇〇工務店		
代表者名	工事 太郎		電 話	〇〇-□□-××××	
所 在 地	東京都〇〇区〇〇 〇-〇-〇				
担当部署	営業部		担当者名	〇〇 〇〇	
事業内容	建築工事、内装工事				
契約予定日	2019年7月10日	工事期間	2019年7月15日 ~ 2019年8月5日		
契約金額 (税込)	1,944,000 円				
工事依頼内容	新規店舗工事				
選定理由	複数社に見積りを依頼したところ一番安価であった。				
上記契約先は、グループ構成員と資本関係、役員または従業員の兼務、グループ構成員の代表者3親等以内の親族による経営ではない。				はい	

番 号	工-	企 業 名				
代表者名			電 話			
所 在 地						
担当部署			担当者名			
事業内容						
契約予定日	年 月 日	工事期間	年 月 日 ~	年 月 日		
契約金額 (税込)	円					
工事依頼内容						
選定理由						
上記契約先は、グループ構成員と資本関係、役員または従業員の兼務、グループ構成員の代表者3親等以内の親族による経営ではない。						