

代表者変更があった場合の例

令和**年**月**日

公益財団法人 東京都中小企業振興公社
理 事 長 殿

所在地・名称・代表者名を変更
した場合は変更後の内容を記入
してください

〒***-***

所 在 地 東京都千代田区〇〇町**-*

名 称 株式会社□□

代表者名 公社 太郎

電話番号 ** (****) ****

実印

令和4年度 TOKYO地域資源等活用推進事業 変更届

実印の変更をした場合は、変更後の実印を押印

令和5年〇月〇日付4東中企助第〇〇〇〇号をもって交付決定の通知があった助成事業の代表者等
(名称、所在地、代表者名等)を下記の理由により変更したので、変更届を提出します。

記

交付決定通知書に記載された
「申請テーマ」を記入してください

1. 申請テーマ [〇〇〇〇の魅力を活かした◇◇◇の開発]
2. 変更事項
 - (1) 変更前 [〇田 △夫]
 - (2) 変更後 [公社 太郎]

3. 変更理由

令和〇年4月1日付で代表者の交代があったため。

4. 添付書類

- (1) 名称、所在地、代表者の変更の場合 登記簿謄本 1通(発行から3ヶ月以内)
- (2) 印鑑の変更の場合 印鑑証明書 1通(発行から3ヶ月以内)
- (3) その他の変更 変更内容を証するもの

変更した項目を証明する書類(原本)を添付してください

※代表者が変わっても印鑑が変わらなければ、印鑑証明は不要です