様式第８（第13条関係）

年　　月　　日

公益財団法人 東京都中小企業振興公社

理事長　 殿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 | 〒 | |
| 名称 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

**令和２年度** **データ活用サポートプログラム 最終報告書**

令和２年11月２日付 ２東中事経第986号をもって支援決定の通知があったデータ活用サポートプログラムが完了したので、下記のとおり報告します。また、報告内容に虚偽がないことを誓約します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 申請テーマ | 〔 |  | 〕 |
|  |  | | |
| 1. 実施内容及び成果 | 付表のとおり | | |

以上

**（付表）**

1. **到達目標**

申請書の到達目標を転記してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 経営指標 | 開始時の値 | 終了時の値 | 単位 |
| 目-1 |  |  |  |  |
| 目-2 |  |  |  |  |
| 目-3 |  |  |  |  |

1. **事業の実施経過**

本プログラムによるデータ活用の実施経過を時系列に記載してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 回数 | 年 | 月 | 日 | 実施内容 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **事業の実施内容と成果**

実施したデータ活用の詳細と成果を、到達目標ごとに記載してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 項目 | 詳細 |
| 目-1 | 活用した データ |  |
| 実施した データ活用 |  |
| 到達目標の 達成度合い |  |
| 目-2 | 活用した データ |  |
| 実施した データ活用 |  |
| 到達目標の 達成度合い |  |
| 目-3 | 活用した データ |  |
| 実施した データ活用 |  |
| 到達目標の 達成度合い |  |

1. **支援終了後の展開**

本プログラム終了後におけるデータ活用の展望を記載してください。

|  |
| --- |
|  |

1. **総評**

本プログラム全体をとおしての感想を記載してください。

|  |
| --- |
|  |