

経営の磨き上げと 自律化を目指す 企業継続支援事業

対象企業

以下の要件のいずれかを満たす企業が対象となります。

- (1) 今後10年以内に事業承継予定の都内中小企業のうち後継者に引き継ぐための 経営改善、承継計画の策定、後継者育成等の対策を必要とする企業
- (2) 事業承継の過程において、自社技術等の確実な承継を図るため、経営改善計 画の策定等の経営安定化対策を必要とする企業



ご利用にあたってのご留意事項

- ・ご支援には審査があります。必要書類を提出いただき、審査会にて支援決定後 支援開始となります。
- ・東京都および公社による直接融資や補助金のあっせんは行っていません。
- ・公社は中小企業の振興を目的とした公的機関であり、個別企業の紹介は行ってお りません。
- ・公社は支援企業の代理人としての交渉・手続き等は一切行いません。また、支援 にあたっては法令遵守を基本としております。
- ・公社は、相談や支援を通じて知り得た秘密情報等を厳守するとともに、知り得た 秘密情報等の公開や自己の利益のために利用することはありません。
- ・相談は貴社の意思決定に対する助言です。最終的判断・行動等は自己責任にお いて行ってくだい。



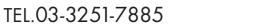


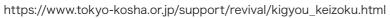


お問合せ

公益財団法人 東京都中小企業振興公社 総合支援部 総合支援課 企業継続支援事務局

〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町1-9 東京都産業労働局秋葉原庁舎5F







経営の磨き上げと 自律化を目指す

企業継続支援事業

企業の経営課題解決に向けて企業継続支援マネージャーが ハンズオンで支援します!

企業継続支援のポイント!

最長3年間にわたるハンズオン支援

- ・経験豊富な企業継続支援マネージャーの**伴走支援**が 受けられます。
- ・支援内容に応じて年最大40回程度、企業継続支援 マネージャーが訪問させていただきます。 (※貴社の繁忙期には、訪問頻度をご相談いたします)

経営状況を 改善したい

痭 赤字計上、借入過多、 売上減少、金融機関から 改善指示を受けている

こんな企業に おススメ!



ク 企業が主体となる「プロジェクトチーム型」の支援

- ・社内でプロジェクトチームを組成し課題解決に 取り組んでいただきます。
- 支援終了後も自律して活動を継続できるように 有効な助言と提案をさせていただきます。
- プロジェクト活動を通じ、後継者および中核人材 の育成を図ります。

3 事業承継支援助成金の活用も可能!

新市場開拓、HP・パンフレット等の作成や 更新のための業務委託経費を助成

- 《募集時期と所定の審査があります。 詳細はHPをご参照ください。



事業承継に お悩み

例 後継者の育成・不在 次世代を担う中核人材が 育たない M&Aで譲受または

譲渡したい

経営管理能力を 強化したい

事業計画がない 原価・資金繰りが 把握できない 利益率が低い etc

一つでも当てはまれば ご相談・お問合せください!

etc

公益財団法人 東京都中小企業振興公社

お問い 合わせ

〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町1-9 東京産業労働局 秋葉原庁舎5F https://www.tokyo-kosha.or.jp/support/revival/kigyou keizoku.html







相談対応





公社事務局による 課題抽出 経営課題を深掘り 必要な支援を検討



経営課題に応じた 支援マネージャーの選定と 準備支援の実施

- ※フォームから利用相談 シートの入力/決算書・ 税務申告書(3年分)/ 会社登記簿謄本等の

●事業診断

- ・市場分析や現場(工場等)視察など
- ●財務診断

2ヶ月程度

準備支援

計画策定

最長3年

実行

・資金繰りのリスク診断など

●ヒアリングおよび分析に基づく 課題抽出と支援計画内容および 支援期間の合意形成

●プロジェクトチームの編成

入口審查会

キックオフ

第1回経営計画策定 (公社と協働策定)

①経営戦略策定

(中期経営計画の作成・予算の作成)

- ・経営改革案の策定
- ・社内の意思統一

重点課題の選択

②営業/ マーケティング 機能強化

③ 生産・原価管理 機能強化

4人事・労務管理 機能強化

5組織・ 体制構築



中間レビューの実施



第2回経営計画策定 (貴社で自律策定)

・当初作成した中期経営計画および 予算の見直し

準備支援:9回程度 ハンズオン支援期間中: 年最大40回程度 (繁忙期の頻度相談可)

※キックオフ後3ケ月~ 6ケ月で支援方針等の

訪問時間: 2時間程度

※上記について、あくまでも標準パターンの進め方となります。

企業継続支援でできること

下記の課題(例)について貴社の 改善活動の自律化に向けたご支援をいたします!



経営戦略策定

- ・経営理念・ビジョン・行動指針の策定と社内浸透
- ・中期経営計画策定による経営改革推進・実行
- ・予算実績管理、KPI(重要管理指標)による業務管理、PDCAサイクル推進体制等
- ・管理会計の導入(部門別・顧客別・製品別採算分析、資金繰り等)



営業/マーケティング機能強化

- ・採算性分析に基づく顧客戦略/製品戦略(新製品開発)/サービス戦略の策定実行
- ・戦略実現に向けた製造等の関係部門との連携強化
- ・HP等のマーケティングツール開発
- ・営業力強化(営業プロセスの見直し、顧客管理方法の見直し)



生産・原価管理機能強化

- ・生産形態の実態に即した、原価計算制度の再構築
- ・見積精度の向上と売価水準の適正化
- ・工場現場の生産性改善(小集団活動の活性化)
- ⇒生産計画精度向上、稼働率向上、品質向上、納期遵守率向上 ムリ・ムダ・ムラの改善、在庫・棚卸管理・外注管理の強化



人事・労務管理機能強化

- ・従業員との個別面談による気づきとモチベーション向上
- ・後継者と次世代中核人材の不足スキル・知識に対する教育計画策定・実行



(5)

組織・体制構築

- ・的確な経営判断に資する情報経路の整備(会議体運営の充実等)
- ・部門別責任分担の明確化と組織間のシナジー創出(含む、業務フロー改善)
- ・ワークショップ等によるチームワークの強化
- ・事業承継計画策定









クロージング

※訪問回数

見直し

※支援マネージャーの