

4

役割と人材構成（職種）、人材基準（要件）

経営戦略に基づく組織を構築するには、事業に必要となる役割とその人材の質（基準・要件）を定め、それに対応する必要人数を決めることになります。

すでに社内で業務分掌*が作成されている場合は、それに沿った人材を選考し、業務量や業務内容に応じた人数を配置します。

各部署において実施すべき目標を達成するために、どのような業務があり、それを行うにあたり必要となる能力（知識・技能・課題対応力・決断力等）を明確にします。そして、その能力を有している人材を社内、あるいは採用により確保します。

※部署ごとに役職者や担当者として果たすべき業務の内容、責任、権限などについての範囲を定めた文書のこと。

① 役 職

役職は一般従業員、主任、係長、課長、部長、本部長、工場長といった名称で位置づけされます。また、それぞれの職位において副や担当をつけて、階層を増やすこともあります。また、スタッフ、サブリーダー、リーダー、チーフ、マネージャー、ゼネラル・マネージャーといった名称で職位づけする企業もあります。

なお、役員の職位として取締役、常務取締役、専務取締役、社長などがありますが、業務上の職位である部長や本部長を兼任するケースもあります。（※図表 2-10 p.42）

② 職 種

代表的な職種として図表 2-7 があります。特に専門的な業務では、有資格者でなければできないものもありますので、その確保はより重要で、離職を防いだり、採用活動に独自のルートを築くなどの努力が必要です。

図表 2-7 職業分類表

職 業	主な職種
管理的職業	役員、管理職
専門的・技術的職業	研究者、農林水産技術者、開発技術者、製造技術者、建築・土木・測量技術者、情報処理・通信技術者 等 専門家〈医師、薬剤師、保健師、看護師、医療技術者、福祉、法務、経営、金融、教育、編集、写真家、美術家〉 等
事務的職業	一般事務、会計事務、企画調査、生産関連事務、営業・販売関連事務、事務用機器操作 等
販売の職業	小売店 / 卸売店 店主、店長、販売員、商品実演販売員、訪問・移動販売員、商品仕入営業員 等
サービスの職業	家庭生活支援、介護支援、保健医療・生活衛生サービス、飲食物調理、接客・給仕、居住施設・ビル管理 等
生産工程の職業	生産設備制御・監視、製造・加工・溶接・溶断、機械組立、機械整備・修理、製品検査、機械検査 等
輸送・機械運転の職業	鉄道運転、自動車運転、船舶・航空機運転、建設機械運転
建設・採掘の職業	建設工事、電気工事、土木工事、採掘 等
運搬・清掃・包装等の職業	運搬、清掃の職業、包装の職業、包装等業

〔厚生労働省編職業分類（平成 23 年改定）〕より抜粋