



次世代を担う後継者に必要な知識を習得できます

事業承継塾

参加
無料



経営の「基礎知識」の習得から、御社の個別具体的な「環境分析」「経営戦略」策定をサポートします。

▶▶ 【対象】 都内中小企業の後継予定者、または 承継後間もない方 ▶▶ 【定員】 20名（先着順）

※全8回全てにご参加いただける方

※講師と同業の方やコンサルタントの方はお断りさせていただく場合がございます。

▶▶ 【時間】 9:30~16:30（各回とも）

▶▶ 【会場】 エッサム神田1号館 401会議室もしくは501会議室

▶▶ 【お申込み方法】

公社HP (<http://www.tokyo-kosha.or.jp/topics/1609/0018.html>)

もしくは裏面の参加申込書をFAXにてお申込み下さい。

前半4回: ケーススタディ、グループワーク、座学を中心としたインプット中心の講座

日程	テーマ
10月29日(土)	「経営理念」「経営戦略」
11月 5日(土)	「ビジネスモデル」「戦略と組織」
11月12日(土)	「労務管理」「会計」
11月19日(土)	「経営指標」「発表会(振り返り)」

後半4回: 個人ワーク、講師との面談、グループ内発表を中心としたアウトプット中心の講義

日程	テーマ
11月26日(土)	自社分析: 会社の強み、弱みの抽出
12月17日(土)	市場環境の把握と、経営課題の抽出、方向性
1月21日(土)	目標設定と、具体的戦術への落とし込み
2月25日(土)	事業計画の完成とプレゼンテーション

※カリキュラムの一部が変更となる場合がございます。

【講師】

・事業承継センター(株) 取締役 東條 裕一氏
 事業承継センター取締役で後継者塾塾頭。会社の見える化で、経営承継、事業変革を支援

※東條氏を筆頭に、事業承継センター(株)の精鋭が講師を務めます。

【初回からご持参頂く物】

- ①お名刺(他の参加者様・講師とお名刺交換をお願いします)
- ②筆記用具・電卓

【後半4回(応用編)からご持参頂く物】

- ③直近決算書(3期分)※写しで可
- ④ノートPC
 Microsoft Office PowerPoint, Word, EXCEL(互換製品可)がインストールされていること
 最新版のウイルス対策ソフトがインストールされていること
 ※セキュリティ・情報保護への対策は受講者各自の責任でお願いします。

===== (切り取らずにFAXしてください) =====

【FAX送信先】 FAX:03-3251-7888

後継者塾 参加申込書

会社名		
		所在地:
(資本金)	千円(従業員数)	名
TEL:		
E-mail		業種:
参加者	氏名:	部署/役職:

※お申込者情報の取扱いにつきましては、<http://www.tokyo-kosha.or.jp/privacy.html>をご参照下さい。