**(公財)東京都中小企業振興公社　企業人材支援課あて**

**ＦＡＸ：０３－３２５１－７９０９**

研　修　受　講　申　込　書

お申込日：令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 受講する研修 | 研修日：令和　　年　　月　　日研修名： |
| ふりがな会社名 |  | ご担当者 | 部署・役職： |
| お名前： |
| 所在地 | 〒 | ＴＥＬ |  |
| ＦＡＸ |  |
| ＵＲＬ |  | E-mail |  |
| 受　講　者 | 資本金 | 従業員数 |
| ふりがなお名前 | 部署・役職 | 年齢 | 万円 | 人 |
|  |  |  | 業種（○で囲んでください）製　造　業　　・　　卸　売　業サービス業　　・　　小　売　業その他（　　　　　　　　　　　　　　） |
|  |  |  |
|  |  |  | 主な取扱製品 |
|  |  |  |
|  |  |  |

※　１講座１枚です。複数の研修をお申し込みの場合は、コピーをしてご利用ください。

|  |  |
| --- | --- |
| **問い合わせ先** | 公益財団法人東京都中小企業振興公社　総合支援部企業人材支援課ＴＥＬ：０３－３２５１－７９０４　/ ＦＡＸ：０３－３２５１－７９０９E-mail：kigyo-kensyu@tokyo-kosha.or.jp |
| **お申し込みについて** |
| **【対　象】**都内中小企業の経営・管理者、実務担当者。講師と同業、コンサルタントの方はご遠慮ください。**【受　付】**定員になり次第締め切りといたします。**【受講料振込案内の送付】**お申し込み受付後、メールまたはＦＡＸにて「受講料入金手続きのご案内」を送付いたします。お申し込み後一週間を過ぎてもお手元に届かない場合は、お手数ですがご連絡をお願い申し上げます。**【受講料お支払い】**開催日の10営業日前までに受講料をお振込みください。受講日７日前までにお振込みが確認できない場合は、「キャンセル扱い」となりますのでご注意ください。なお、お振り込みいただきました受講料につきましては、理由の如何を問わずご返金はいたしません。代理の方のご出席、またはテキストの郵送等に代えさせていただきます。予めご了承ください。**【その他】**天災等のやむを得ない事情により、研修を中止する場合があります。 |
| **申込者情報の取扱** |
| 【利用者】　当公社、講師　【利用目的】　１．当該事業の事務連絡や運営管理・統計分析のために使用します。２．経営支援・技術支援等各種事業案内やアンケート調査依頼等を行う場合があります。※上記２を希望されない方は、当該事業担当者までご連絡ください。　【第三者への提供】（原則として行いませんが、以下により行政機関へ提供する場合があります。）目的１：当公社からの行政機関への事業報告　目的２：行政機関からの各種事業案内・アンケート調査依頼等　項目：氏名、連絡先等、当該事業申込書記載の内容　手段；電子データ、プリントアウトした用紙※上記目的２を希望されない方は、当該事業担当者までご連絡ください。※個人情報は「個人情報の保護に関する要綱」に基づき管理しております。 |

（Web）